

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa podstawki z uchwytem do przepisywania dokumentów w ilości 4 sztuk wraz z transportem do siedziby Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć podstawki do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń w jego siedzibie w godzinach pracy tj.: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30 (obsługę do wnoszenia towaru do pomieszczeń zapewnia Wykonawca).

Zakup podstawki do przepisywania dokumentów ma na celu zapewnienie pracownikom przyjmowania prawidłowej postawy ciała oraz zniwelować wymuszoną pozycję ciała. Zapobiec nadwyrężeniu szyi i ramion oraz ograniczyć obciążenie narządu wzroku.

### Opis podstawki z uchwytem do przepisywania dokumentów:

Podstawka przeznaczona do dokumentów formatu A4, posiadająca klips/klipsy utrzymujący dokumenty oraz linijkę. Podstawka musi posiadać możliwość obracania pod wieloma kątami oraz ruchome ramię pozwalające ustawić podstawkę w dowolnej pozycji i wysokości. Podstawka może być mocowana do biurka lub posiadać stabilną podstawkę na biurko.

WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY

*Dorota Nowicka*  
KIEROWNIK

WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY

*Sonia Klimza*  
STARSZY SPECJALISTA