

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa podstawki z uchwytem do przepisywania dokumentów w ilości 4 sztuk wraz z transportem do siedziby Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć podstawki do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń w jego siedzibie w godzinach pracy tj.: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30 (obsługę do wnoszenia towaru do pomieszczeń zapewnia Wykonawca).

Zakup podstawki do przepisywania dokumentów ma na celu zapewnienie pracownikom przyjmowania prawidłowej postawy ciała oraz zniwelować wymuszoną pozycję ciała. Zapobiec nadwyrężeniu szyi i ramion oraz ograniczyć obciążenie narządu wzroku.

Opis podstawki z uchwytem do przepisywania dokumentów:

Podstawka przeznaczona do dokumentów formatu A4, posiadająca klips/klipsy utrzymujący dokumenty oraz linijkę. Podstawka musi posiadać możliwość obracania pod wieloma kątami oraz ruchome ramię pozwalające ustawić podstawkę w dowolnej pozycji i wysokości. Podstawka może być mocowana do biurka lub posiadać stabilną podstawkę na biurko.

ZASTĘPCA DYREKTORA
Śląskiego Centrum Przedsiębiorczości

Zbyszek Zaborowski

WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY


Dorota Nowicka
KIEROWNIK



Rzeczpospolita
Polska



Śląskie.

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

