

ZAPYTANIE OFERTOWE

Przedmiot zamówienia:

Kompleksowe przygotowanie aranżacji przestrzeni wystawowej na potrzeby IX Europejskiego Kongresu MŚP (EKMŚP).

Zamówienie prowadzone w trybie art. 4 pkt 8 przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).

Cel

Celem przedsięwzięcia jest promocja rozwoju innowacji w województwie śląskim finansowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020. Motywem przewodnim jest tematyka: innowacyjności, nowoczesności, postępu technologicznego, walorów środowiska naturalnego i użytecznego designu – poprzez które m.in. swój wizerunek buduje województwo.

I. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Kompleksowe przygotowanie aranżacji przestrzeni wystawowej na potrzeby IX Europejskiego Kongresu MŚP (EKMŚP), który odbędzie się w dniach 16-18 października 2019 r. na terenie Międzynarodowego Centrum Kongresowego w Katowicach, w tym w szczególności: stworzenie projektu, wynajem, transport, ustawienie/montaż elementów wyposażenia stoiska i ekspozycji, dostawa materiałów promocyjnych, catering, zapewnienie atrakcji w postaci symulatora VR, elektrycznych hulajnóg i obsługa stoiska podczas trwania EKMŚP (16-18 października br.) - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1.

1. Wskazane w załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego wytyczne stanowią minimalne wymagania Zamawiającego, jakie musi spełniać oferta zawierająca projekt zabudowy/aranżacji.
2. Wykonawca zobowiązany będzie wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z zapytaniem ofertowym, zawartą umową i złożoną ofertą zawierającą projekt aranżacji.
3. Zamawiający w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, zastrzega sobie prawo do zgłoszenia uwag do wybranego projektu ze wskazaniem jakich poprawek lub uzupełnień oczekuje, jednakże zgłoszone uwagi nie mogą znacząco wpływać na treść przedstawionej oferty, a jedynie wskazywać na poprawę dostrzegalności elementów graficznych i dekoracyjnych oraz funkcjonalności stoiska.

Klasyfikacja CPV: 79950000-8 Usługi w zakresie organizowania wystaw, targów i kongresów

Termin realizacji umowy/usługi:

14 października – dostawa do Zamawiającego sukulentów,

14-15 października – dostawa, montaż aranżacji,

16-18 października – obecność obsługi podczas trwania EKMŚP, obsługa stoiska

18 października – demontaż aranżacji.

Śląskie Centrum Przedsiębiorczości

ul. Katowicka 47
41-500 Chorzów
tel. +48 (32) 743 91 60
fax +48 (32) 743 91 61
scp@scp-slask.pl
www.scp-slask.pl



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



II. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny tych warunków:

Warunkiem przystąpienia do oceny oferty jest doświadczenie Wykonawcy w realizacji minimum trzech aranżacji min. 20 m² powierzchni w trakcie imprez np: targowych, konferencji, kongresów wykonanych w ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli ten okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie.

Warunek doświadczenia zostanie spełniony w sytuacji, gdy Wykonawca posiada doświadczenie w realizacji co najmniej trzech usług ww. zakresie.

Ocena spełnienia ww. zostanie dokonana według formuły: spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia wypełnionego w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 3.

Zamawiający w trakcie oceny ofert zastrzega sobie możliwość wnioskowania o przedstawienie zaświadczeń/referencji potwierdzających należyte wykonanie wskazanych aranżacji.

III. Kryteria oceny ofert:

1. Oceniane będą wyłącznie oferty nieodrzucone.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

(K1) CENA – 60 pkt.

Kryterium to (K1) będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto podanej przez Wykonawcę na formularzu ofertowym. Liczba punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$K1 = \frac{\text{Najniższa oferowana cena brutto spośród rozpatrywanych ofert}}{\text{Cena brutto ocenianej oferty}} \times 60$$

Punktacja zostanie zaokrąglona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

(K2) FUNKcjONALNOŚĆ PROJEKTU ARANŻACJI POWIERZCHNI WYSTAWIENNICZEJ – maksymalnie 20 pkt.

Kryterium to (K2) będzie oceniane w oparciu o dołączony do oferty projekt aranżacji wykonany techniką komputerową w kolorze wraz z wizualizacją.

Projekt należy przedstawić w wersji papierowej i elektronicznej (w formacie PDF lub JPG na elektronicznym nośniku pamięci).

Wykonawca zobowiązany jest sporządzić takie rzuty stoiska, które umożliwią Zamawiającemu ocenę projektu zgodnie z poniższymi punktami wymienionymi w tym kryterium, w tym co najmniej rzuty stoiska z góry oraz z jednego z boków, a także opis zastosowanych rozwiązań i materiałów.

Wskazane jest, aby co najmniej na jednym rzucie stoiska podana została nazwa zamieszczonych na nim elementów wyposażenia.

Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SOPZ, w przypadku gdy projekt nie będzie zgodny z wymaganiami Zamawiającymi wskazanymi w SOPZ.

W tym kryterium Wykonawcy może zostać przyznanych maksymalnie 20 punktów.

Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie merytorycznej oceny punktowej funkcjonalności aranżacji powierzchni wystawienniczej, w ramach której oceniane będą obszary takie jak:

- przestrzeń zapewniająca bezkolizyjną obsługę odwiedzających stoisko – Zespół oceniający oceni aranżację przestrzeni w sposób umożliwiający swobodne i niezakłócone prowadzenie spotkań – od 0 do 10 punktów,

- rozmieszczenie i rozplanowanie przestrzeni – Zespół oceniający oceni aranżację przestrzeni w zakresie dotyczącym eksponowania materiałów promocyjno-informacyjnych/eksponatów, w zakresie umożliwiającym udzielanie informacji odwiedzającym stoisko, w zakresie prezentacji Wystawców oraz przeprowadzania indywidualnych rozmów – od 0 do 10 punktów.

(K3) ESTETYKA I WALORY WIZUALNE ARANŻACJI – maksymalnie 20 pkt.

Kryterium to (K3) będzie oceniane w oparciu o dołączony do oferty projekt aranżacji stoiska wykonany techniką komputerową w kolorze wraz z wizualizacją.

Projekt należy przedstawić w wersji papierowej i elektronicznej (w formacie PDF lub JPG na elektronicznym nośniku pamięci).

Wykonawca zobowiązany jest sporządzić takie rzuty stoiska, które umożliwią Zamawiającemu ocenę projektu zgodnie z poniższymi punktami wymienionymi w tym kryterium, w tym co najmniej rzuty stoiska z góry oraz z jednego z boków, a także opis zastosowanych rozwiązań i materiałów.

Wskazane jest, aby co najmniej na jednym rzucie stoiska podana została nazwa zamieszczonych na nim elementów wyposażenia.

Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SOPZ, w przypadku gdy projekt nie będzie zgodny z wymaganiami Zamawiającymi wskazanymi w SOPZ.

W tym kryterium Wykonawcy może zostać przyznanych maksymalnie 20 punktów.

Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie merytorycznej oceny punktowej estetyki i walorów wizualnych projektu aranżacji powierzchni, w ramach której oceniane będą:

- kolorystyka, grafika i walory wizualne aranżacji – Zespół oceniający oceni dopasowanie kolorystyki poszczególnych elementów aranżacji stoiska, tj. ścian, mebli, elementów dekoracyjnych oraz oceni zgodność z wytycznymi wskazanymi w SOPZ tj. przyjazny środowisku, atrakcyjny, przytulny wizerunek oparty m.in. o szacunek dla środowiska oraz użyteczny design z wykorzystaniem naturalnych materiałów np. drewno, żywa zielen. Elementy wykorzystane w aranżacji, w szczególności meble powinny stanowić przykład śląskiego designu – promować śląskie wzornictwo. - od 0 do 15 punktów,
- logotypy – Zespół oceniający oceni czytelność i dobrą widoczność logotypów oraz adresów stron internetowych (www.rpo.slaskie.pl www.scp-slask.pl) dla odwiedzających **(wymagane jest pokazanie na projekcie ww. adresów stron internetowych oraz wszystkich logotypów zamieszczonych w załączniku nr 2 do Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia)** – od 0 do 5 punktów.

Liczba punktów za wszystkie kryteria (K) zostanie zsumowana wg wzoru

$$K=K1+K2+K3$$

Liczba punktów zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to przy zaokrągleniu druga cyfra nie ulega zmianie, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub większa to druga cyfra zostanie zaokrąglona w górę.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert.

IV. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawców do wyjaśnienia treści złożonej oferty lub dokumentów. W przypadku złożenia oferty, której treść nie odpowiada treści ogłoszenia lub w przypadku niespełnienia minimalnych wymogów Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia tej oferty bez dalszego jej rozpatrywania.

V. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia w przypadku braku środków w budżecie.

VI. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian w umowie w zakresie terminu realizacji poszczególnych usług. Zmiana terminu realizacji usług nastąpi nie później niż na 14 dni kalendarzowych przed pierwotnym terminem realizacji usługi a nowy termin realizacji będzie

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 2.

VII. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.

VIII. Zamawiający nie może być powiązany kapitałowo ani osobowo z wykonawcami, którzy złożyli oferty. Oferta wykonawcy, który jest powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym zostanie odrzucona i nie będzie podlegała dalszemu rozpatrywaniu.

IX. Termin związania ofertą 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

X. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

XI. Zamawiający informuje, że faktura/rachunek zostanie zapłacona metodą split payment zgodnie z Ustawą z dnia 15 grudnia 2017 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. 2018 poz. 62).

XII. Termin i miejsce składania ofert:

Ofertę tj. wypełniony załącznik nr 3 wraz z projektem w wersji papierowej i elektronicznej (w formacie PDF lub JPG na elektronicznym nośniku pamięci), w zamkniętej opisanej kopercie, należy złożyć w sekretariacie ŚCP pokój 701c lub przesłać pocztą do **24 września 2019 r., do godziny 10:00.**

Decyduje data wpływu do siedziby Zamawiającego:

**Śląskie Centrum Przedsiębiorczości
ul. Katowicka 47, 41-500 Chorzów.**

Wzór opisu koperty:

NIE OTWIERAĆ PRZED 24 września 2019 r., godz. 10:15.

DOTYCZY: Usługa kompleksowego przygotowania zabudowy oraz aranżacji przestrzeni wystawowej na potrzeby IX Europejskiego Kongresu MŚP.

XIII. Termin i miejsce otwarcia ofert:

Siedziba Zamawiającego Śląskie Centrum Przedsiębiorczości ul. Katowicka 47, 41-500 Chorzów, pokój 701, piętro VII, 24 września 2019 r. godzina 10.15.

XIV. Osoby do kontaktu:

Adriana Witkowska-Konieczny: adriana.witkowska@scp-slask.pl

Krzysztof Winter: krzysztof.winter@scp-slask.pl

Tel. (32) 743 91 71, (32) 743 91 77.

XV. Załączniki:

- załącznik nr 1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- załącznik nr 2 Wzór przyszłej umowy,
- załącznik nr 3 Formularz ofertowy,
- załącznik nr 4 Formularz oceny oferty.

WYDZIAŁ INFORMACJI
I PROMOCJI
Witkowska-Konieczny
Adriana Witkowska-Konieczny
KIEROWNIK



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



WYDZIAŁ INFORMACJI
I PROMOCJI
Krzysztof Winter
GŁÓWNY KONTAKTOWY

XVI. Klauzula informacyjna Śląskiego Centrum Przedsiębiorczości w Chorzowie

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Śląskie Centrum Przedsiębiorczości, z siedzibą przy ul. Katowickiej 47, 41-500 Chorzów, adres email: scp@scp-slask.pl, strona internetowa: <http://bip.scp-slask.pl/>;
- 2) Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych, adres email: abi@scp-slask.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
 - a) oceny złożonych zapytań ofertowych i wyboru najkorzystniejszego,
 - b) udzielenie zamówienia/zlecenia i/lub zawarcia umowy,
 - c) realizacja i rozliczenie zamówienia,
 - d) archiwizacja dokumentacji.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny administratora art. 6 ust.1 lit.c RODO oraz zawarta umowa art. 6 ust.1 lit.b RODO (jeżeli dotyczy). Powyższe cele wynikają z ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz aktów wykonawczych do ustawy.

- 4) Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Ponadto. w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dot. archiwizacji.
- 6) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 7) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność udzielenia zamówienia/zlecenia i/lub zawarcia umowy.
- 8) Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

DYREKTOR
Śląskiego Centrum Przedsiębiorczości

Bartosz Rozpondek
Bartosz Rozpondek

WYDZIAŁ INFORMACJI
I PROMOCJI
Adriana Wilkowska-Konieczny
Adriana Wilkowska-Konieczny
KIEROWNIK



Śląskie.

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



WYDZIAŁ INFORMACJI
I PROMOCJI
Krzysztof Winter
Krzysztof Winter
GŁÓWNY SPECJALISTA