

(Wzór umowy – załącznik nr 3)

Umowa SCP/U/ /2019

Zawarta w dniu2019 r. w Chorzowie pomiędzy:

Województwem Śląskim – Śląskim Centrum Przedsiębiorczości będącym wojewódzką samorządową jednostką organizacyjną, działającą w formie jednostki budżetowej z siedzibą w Chorzowie przy ulicy Katowickiej 47, w imieniu którego działa:

.....

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

Umowa zawarta na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, w trybie zapytania ofertowego, o numerze sprawy na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.)

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa ergonomicznych myszy komputerowych, w ramach projektu pt. „Eliminowanie zdrowotnych czynników ryzyka w Śląskim Centrum Przedsiębiorczości z uwzględnieniem szkoleń.” realizowanego w ramach Działania 8.3 Poprawa dostępu do profilaktyki, diagnostyki i rehabilitacji leczniczej ułatwiającej pozostanie w zatrudnieniu i powrót do pracy, dla poddziałania 8.3.2 Realizowanie aktywizacji zawodowej poprzez zapewnienie właściwej opieki zdrowotnej – konkurs” - zgodnie z ofertą złożoną w postępowaniu nr SCP/ZP/383/....
2. Przedmiot umowy musi być fabrycznie nowy, dopuszczony do obrotu, spełniający normy CE.
3. Określone w załączniku nr 1 do umowy parametry techniczne/funkcjonalne stanowią minimalne wymagania Zamawiającego, jakie musi spełniać dostarczony przez Wykonawcę przedmiot umowy.
4. Wykonawca dostarczy przedmiot dostawy własnym transportem i na własny koszt do wskazanych pomieszczeń w siedzibie Zamawiającego w Chorzowie przy ul. Katowickiej 47.

§ 2

Realizacja umowy i odbiór przedmiotu umowy

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy określony w §1 w terminie do 05 czerwca 2019 roku.
2. Strony ustalają, że dostawa odbędzie się w dniach roboczych, w godzinach 7:30 - 15:00.

3. Przez dni robocze Strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Potwierdzeniem odbioru będzie **„Protokół odbioru przedmiotu umowy”**. Podpisanie Protokołu odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń przez Zamawiającego Strony uznają za dzień realizacji przedmiotu umowy. Protokół odbioru zawierać będzie co najmniej: dane Wykonawcy, dane Zamawiającego, przedmiot umowy, określenie ilości sztuk sprzętu z wyszczególnieniem sprzętu danego rodzaju (nazwa, numer fabryczny/seryjny), datę odbioru i podpisy przedstawicieli Stron.
5. W przypadku braku udziału w odbiorach osoby upoważnionej przez Wykonawcę, dopuszcza się wykonanie odbioru i sporządzenie protokołu jednostronnie przez Zamawiającego, a Wykonawca nie może kwestionować ustaleń poczynionych przy odbiorze.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, w toku odbioru, niezgodności dostarczonego sprzętu z umową, Zamawiający wezwie Wykonawcę do dostarczenia sprzętu zgodnego z umową i wyznaczy odpowiedni termin. Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt i ryzyko dostarczyć sprzęt zgodny z umową, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. W przypadku niedopełniania przez Wykonawcę obowiązku wynikającego z ust.6, Zamawiający może wstrzymać się z odbiorem sprzętu do czasu dostarczenia przez Wykonawcę sprzętu zgodnego z umową. Wstrzymanie odbioru nie powoduje pozostawiania Zamawiającego w złoce.
8. Opóźnienie wynikłe z dostarczenia sprzętu niezgodnego z umową nie powoduje wydłużenia terminu wykonania umowy, o którym mowa w ust.1.
9. **Podpisany „Protokół odbioru przedmiotu umowy” bez zastrzeżeń przez Zamawiającego będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.**
10. Dokonanie przez Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy oraz podpisanie Protokołu odbioru przedmiotu umowy nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń Zamawiającego wynikających z wad sprzętu.
11. Wykonawca wraz z dostawą dostarczy instrukcje użytkownika w języku polskim lub angielskim.
12. Wykonawca wraz z dostawą dostarczy pisemną gwarancję w języku polskim na przedmiot dostawy. Postanowienia dot. gwarancji i serwisu gwarancyjnego zostały uregulowane w § 4 umowy.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie brutto w wysokości zł brutto (słownie:), w tym wartość nettozł oraz podatek VAT zł wg stawki 23%.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia, określonego w ust. 1, nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Faktura powinna być wystawiona na:

Województwo Śląskie
Śląskie Centrum Przedsiębiorczości,
ul. Katowicka 47, 41-500 Chorzów
NIP: 954-277-00-64,

5. Zamawiający informuje, że faktura/rachunek zostanie zapłacona metodą split payment zgodnie z Ustawą z dnia 15 grudnia 2017 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. 2018 poz. 62).
6. Za dzień zapłaty Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca nie może dokonać cesji umowy, jej części lub wynikającej z niej wierzytelności bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Wydatek współfinansowany przez Unię Europejską w ramach EFS dla RPO WSL 2014-2020 w ramach projektu pn. „Eliminowanie zdrowotnych czynników ryzyka w Śląskim Centrum Przedsiębiorczości z uwzględnieniem szkoleń” realizowanego w latach 2019-2020 w ramach Osi Priorytetowej VIII Regionalne kadry gospodarki opartej na wiedzy, Działania 8.3 Poprawa dostępu do profilaktyki, diagnostyki i rehabilitacji leczniczej ułatwiającej pozostanie w zatrudnieniu i powrót do pracy, Poddziałania 8.3.2 Realizowanie aktywizacji zawodowej poprzez zapewnienie właściwej opieki zdrowotnej - konkurs, na podstawie decyzji Zarządu Województwa Śląskiego nr UDA-RPSL.08.03.02-24-0324/18-00 z dnia 09.01.2019 r.

§ 4

Gwarancja

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy.
2. Wykonawca wraz z dostawą dostarczy pisemną gwarancję w języku polskim na przedmiot umowy.
3. **Okres gwarancji wynosi miesięcy** (zgodnie z ofertą Wykonawcy) licząc od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego Protokołu odbioru przedmiotu umowy.
4. Koszty transportu do i z siedziby Zamawiającego w trakcie okresu gwarancji ponosi Wykonawca.
5. Termin realizacji naprawy gwarancyjnej to 21 dni od dnia zgłoszenia wady.
6. W przypadku ponownego wystąpienia wady sprzętu po wykonaniu trzech napraw Wykonawca wymieni wadliwy sprzęt na sprzęt równoważny, fabrycznie nowy w terminie 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia wady.
7. Naprawom gwarancyjnym nie podlegają wady wynikłe z nieprawidłowego użytkowania sprzętu przez Zamawiającego.
8. Pod pojęciem sprzęt równoważny rozumie się sprzęt o funkcjonalności i wydajności nie gorszej niż określona w zapytaniu ofertowym oraz w złożonej ofercie.
9. W przypadku naprawy gwarancyjnej przedłuża się czas gwarancji o pełen okres niesprawności przedmiotu umowy.

§ 5

Kary umowne

1. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu dostawy, o którym mowa w § 2 ust.1 umowy Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminie 7 dni od upływu terminu określonego w § 2 ust.1, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części bez wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu. W tym przypadku Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.

3. W przypadku niedotrzymania terminu określonego w § 4 ust. 5 lub braku wymiany sprzętu na nowy w przypadkach określonych w § 4 ust. 6, Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
4. W razie odstąpienia przez Wykonawcę lub Zamawiającego od umowy w całości lub w części lub rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
5. Jeżeli szkoda doznana przez Zamawiającego będzie wyższa niż kara umowna, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną na zasadach ogólnych.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z faktury wystawionej przez Wykonawcę.

§ 6

Zmiana umowy

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiana umowy z naruszeniem niniejszego przepisu jest nieważna.
2. W szczególności uzasadnionych sytuacjach Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, co do przedmiotu umowy, jeśli konieczność ich wprowadzenia wynika z faktu, że przedmiot dostawy, określony w ofercie wykonawcy, z uwagi na postęp technologiczny został wycofany z produkcji lub jest czasowo niedostępny w oficjalnej dystrybucji. Wówczas zastępuje się go produktem nowszym, o funkcjonalności i wydajności nie gorszej niż określona w zapytaniu ofertowym oraz złożonej ofercie, przy czym ewentualne koszty zmiany obciążają Wykonawcę.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwość zmiany terminu realizacji zamówienia.

§ 7

Rozwiązanie umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

W ww. przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

2. Odstąpienie lub rozwiązanie umowy dla swej skuteczności wymaga zachowania formy pisemnej.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy strony oddają pod rozstrzygnięcie właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego sądowi powszechnemu.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
4. Informacje podawane w przypadku zbierania danych osobowych od osoby, której dane dotyczą:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia

27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Zarząd Województwa Śląskiego, z siedzibą przy ulicy Ligonja 46, 40-037 Katowice, adres email:kancelaria@slaskie.pl, strona internetowa: bip.slaskie.pl
2. Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych, adres email: daneosobowe@slaskie.pl
3. Państwa dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, a ich podstawą są następujące przepisy prawa:
 - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.),
 - rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U 2016 r. poz. 1126),
 - ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz.U. 2018 r. poz. 217 ze zm.).
4. Państwa dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez Administratora danych osobowych oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Ponadto, w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją.
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji oraz innych przepisów w szczególności w przypadku dofinansowania zamówienia ze środków UE.
6. W związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przysługuje Państwu prawo:
 - dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - prawo do sprostowania swoich danych;
 - prawo do usunięcia danych osobowych. Prawo do usunięcia danych nie ma zastosowania w zakresie w jakim przetwarzanie jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku lub w ramach sprawowanej władzy publicznej;
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych. Przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie przez Państwo danych osobowych nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału.
8. Państwa dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

