



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Chorzów, 28.04.2016 r.

SCP-1-4.383.2.2016.PC

## Zapytanie ofertowe

**Przedmiot zamówienia:** Opracowanie i wydruk poradnika przedsiębiorcy z e-publicacją.

**I. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:** Opracowanie dziennikarskie (reporterskie i fotoreporterskie), redakcyjne, graficzne, wykonanie składu komputerowego, wydruk i dostawa czterech numerów poradnika przedsiębiorcy w ilości łącznie 2000 egzemplarzy (po 500 szt. każda) oraz e-publicacja czterech wydań biuletynu opartych o wersję do druku.

### **Kwartalnik w wersji drukowanej o następujących parametrach technicznych:**

- liczba wydań: 4 numery po 500 egzemplarzy każdy, razem 2000 egzemplarzy,
- format (205 mm x 205 mm),
- objętość: 20 stron z okładką (środek 16 stron + okładka),
- papier (środek): kreda mat o gramaturze 175 g/m kw.,
- papier (okładka): kreda mat o gramaturze 300 g/m kw.,
- całość kolor: 4 + 4,
- zszywanie zszywkami w dwóch miejscach,
- czcionka Lato, jednolity rozmiar czcionki treści tekstu (od 9 pkt do 11 pkt) z wyjątkiem tytułów, podtytułów i leadów,
- tekst złamany w dwóch równych kolumnach na stronie,
- odstęp między wierszami: pojedynczy,

### **Zakres przedmiotu zamówienia:**

#### **dla pierwszego numeru biuletynu:**

- opracowanie makiety biuletynu na 2016 r w oparciu o przedstawiony przez Zamawiającego projekt, przekazanie na rzecz Zamawiającego praw autorskich;
- wykonanie profesjonalnej sesji fotograficznej (zdjęcia portretowe) kadry zarządzającej oraz przekazanie zaakceptowanych przez Zamawiającego zdjęć na nośniku CD wraz z prawami autorskimi do ich wykorzystywania (zdjęcia należy wykonać w siedzibie ŚCP w Chorzowie we wcześniej uzgodnionym terminie, liczba osób biorących udział w sesji : maksymalnie 20);

#### **dla wszystkich wydań:**

- Wykonawca zobowiązuje się do udziału w opracowaniu zakresu tematycznego oraz koncepcji każdego z numerów;

- przygotowanie i opracowanie dziennikarskie tekstów o zakresie tematycznym, wskazanym przez Zamawiającego i dokonanie ich korekty. Zakres merytoryczny tekstów: innowacje, B+R, wsparcie sektora MŚP, dobre praktyki, technologie informacyjno-komunikacyjne, fundusze europejskie – Regionalny Program Operacyjny WSL, wydarzenia ekonomiczno-gospodarcze. W każdym numerze przynajmniej 5 tekstów do samodzielnego opracowania przez Wykonawcę. Materiał bazowy do tekstów dostarcza Zamawiający.

- wykonanie lub zakup i przygotowanie zdjęć potrzebnych do realizacji tematów publikacji;

- wykonanie projektu graficznego numeru (layout, makieta, projekt okładki);

- wykonanie infografik (wykresy, tabele itp.). Minimalna ilość infografik w numerze: 5.

- skład komputerowy,

- przygotowanie do druku,

- druk oraz dostawa w paczkach po 100 szt. do siedziby Zamawiającego: Chorzów, ul. Katowicka 47 w godz. 7.30-15.30,

- terminy wydań: I numer w terminie 30 dni roboczych od podpisania umowy, II numer do 22.08.2016, III numer do 28.10.2016, IV numer do 11.12.2016 r.

## **2.2. e- wydanie biuletynu:**

- liczba wydań 4,

- każde wydanie oparte o wersję do druku – z wielopoziomowym spisem treści oraz zakładkami użytkownika,

- opcja wyszukiwania treści po słowach kluczowych i frazach,

- przewracanie stron,

- powiększanie stron i dopasowanie do rozmiarów urządzenia,

- publikacje umieszczone na dedykowanym serwerze (płatnym) – roczny hosting, serwis i udostępnienie w Internecie w cenie usługi,

- Wykonawca zapewnia serwis, dostępność oraz opiekę techniczną,

- e-publicacja dostępna na komputerach stacjonarnych (PC, MAC) oraz na urządzeniach mobilnych ( z systemem Ios i Android),

- wersja elektroniczna wyposażona w funkcję generowania statystyk użytkowników, zintegrowana z Google Analytics (liczba i czas odwiedzin; źródła odwiedzin, rodzaj użytkowników- nowi/powracający, działania użytkowników),

- w ramach usługi każde wydanie dostarczone zostanie również w wersji off-line z możliwością prezentacji na nośnikach CD, DVD, USB,

- Wykonawca zapewni ochronę e-publicacji przed nieautoryzowanym dostępem lub kopiowaniem,

- możliwość publikacji wydania elektronicznego na stronie www oraz wysyłki w newsletterze,

- integracja z social media,

- możliwość modyfikacji i wprowadzania zmian po opublikowaniu,

- terminy publikacji w formie elektronicznej zgodne z wydaniem papierowymi,

## **II. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny tych warunków:**

Warunkiem przystąpienia do oceny oferty jest doświadczenie w realizacji minimum dwóch usług na opracowanie dziennikarskie, redakcyjne, graficzne, skład komputerowy, wydruk i dostawę publikacji w formie biuletynu/poradnika/folderu o objętości min. 20 stron każda, w tym przynajmniej jednej o tematyce związanej z funduszami unijnymi oraz przynajmniej jednej e-publicacji o objętości min. 15 stron i parametrach zbliżonych do zawartych w ww. zapytaniu, w ostatnich 3 latach poprzedzających złożenie oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie.

Ocena spełnienia ww. warunku zostanie dokonana według formuły: spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia wypełnionego w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1.

## **III. Kryterium oceny ofert:**

### **1. cena – waga (70 pkt.)**

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena oferowana minimalna brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 70 \text{ punktów}$$

### **2. doświadczenie Wykonawcy – waga 30 punktów**

1. Wykonawca może otrzymać dodatkowe punkty za wykazanie doświadczenia w przeprowadzeniu więcej niż dwóch usług obejmujących publikację w formie biuletynu/folderu/poradnika o objętości min. 20 stron oraz przynajmniej jednej e-publicacji o objętości min. 15 stron i parametrach zbliżonych do zawartych w ww. zapytaniu w ostatnich 3 latach poprzedzających złożenie oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie. W formularzu ofertowym – Załącznik nr 1 należy przedstawić ww. realizacje z uwzględnieniem nazwy podmiotu, dla którego usługa została wykonana, daty oraz tematyki. Usługi, podlegające ocenie w kryterium „Doświadczenie Wykonawcy” mają być różne od usług wskazanych w pkt II zapytania ofertowego „Wykaz wykonanych usług”. Powielone usługi z załącznika nr 1 nie będą brane pod uwagę przy ocenie w kryterium „Doświadczenie Wykonawcy”.

#### **Formuła oceny:**

3 usługi minimalnie wymagane w pkt. II: 0 pkt.;

Każda dodatkowo wykonana usługa punktowana jest następująco:

4-6 publikacji: 10 pkt

7-9 publikacji: 20 pkt

10 i więcej publikacji: 30 pkt.

2. Liczba punktów za wszystkie kryteria zostanie zsumowana i podzielona przez liczbę oceniających dając uśrednioną liczbę punktów.

3. Uśredniona liczba punktów zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to przy zaokrągleniu druga cyfra nie ulega zmianie, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub większa to druga cyfra zostanie zaokrąglona w górę.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert.

**IV.** Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawców do wyjaśnień treści złożonej oferty lub dokumentów. W przypadku złożenia oferty, której treść nie odpowiada treści ogłoszenia lub w przypadku niespełnienia minimalnych wymogów Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia tej oferty bez dalszego jej rozpatrywania.

**V.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia w przypadku braku środków w budżecie.

**VI. Termin i miejsce składania ofert:** Ofertę, w zamkniętej opisanej kopercie, należy złożyć w sekretariacie ŚCP pokój 701c lub przesłać pocztą do **6 maja 2016 r., do godziny 14:00**. Decyduje data wpływu do siedziby Zamawiającego: Śląskie Centrum Przedsiębiorczości: ul. Katowicka 47, 41-500 Chorzów.

Wzór opisu koperty:

**NIE OTWIERAĆ PRZED 6 maja 2016 r., do 14:00.**

**DOTYCZY:** Opracowanie i wydruk poradnika przedsiębiorcy z e-publicacją.

**VII. Termin i miejsce otwarcia ofert:**

Siedziba Zamawiającego Śląskie Centrum Przedsiębiorczości ul. Katowicka 47, 41-500 Chorzów, pokój 701d, piętro VII, 6 maja 2016 r. godzina 14.15.

**VIII. Osoba do kontaktu:**

**Paulina Cius**

e-mail : [paulina.cius@scp-slask.pl](mailto:paulina.cius@scp-slask.pl)

tel.: (32) 743-91213

Śląskie Centrum Przedsiębiorczości

ul. Katowicka 47

41-500 Chorzów

DYREKTOR  
Śląskiego Centrum Przedsiębiorczości

Zbigniew Faruga

OSOBA DO KONTAKTÓW  
KONTAKTOWY  
Paulina Cius  
Paulina Cius  
KIEROWNIK