



Nr sprawy: SCP-ZP-2/2015

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DOTYCZY: PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA DOSTAWĘ SPRZĘTU, AKCESORIÓW KOMPUTEROWYCH I SIECIOWYCH DLA ŚLĄSKIEGO CENTRUM PRZEDSIĘBIORCZOŚCI

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013r, poz. 907 z póź. zm.).

Zatwierdził

DYREKTOR
Śląskiego Centrum Przedsiębiorczości

Zbigniew Faruga

Chorzów, dnia 26 października 2015r.

WYDZIAŁ INFORMATYKI, LOGISTYKI
I ZAMÓWIEN PUBLICZNYCH

Dorota Nowicka
p.o. KIEROWNIKA

Bogumiła Kurka
RABCA KRÓLEWSKA
47 063

WYDZIAŁ INFORMATYKI, LOGISTYKI
I ZAMÓWIEN PUBLICZNYCH

Sebastian Kurka
STARSZY SPECJALISTA

WYDZIAŁ INFORMATYKI, LOGISTYKI
I ZAMÓWIEN PUBLICZNYCH

Bartłomiej Bałaga
STARSZY SPECJALISTA-INFORMATYK

WYDZIAŁ INFORMATYKI, LOGISTYKI
I ZAMÓWIEN PUBLICZNYCH

Strona 1 z 34
Jacek Maciejewski
STARSZY SPECJALISTA-INFORMATYK

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Śląskie Centrum Przedsiębiorczości
41-500 Chorzów, ul. Katowicka 47,
tel. 032/ 743 91 60, fax. 032/ 743 91 61
e-mail: zamowienia@scp-slask.pl
www. scp-slask.pl

II. Podstawa prawna i tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie jest prowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013r, poz. 907 z póź. zm.), zwanej dalej również w skrócie „ustawą Pzp”.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Klasyfikacja CPV:

30200000-1 Urządzenia komputerowe
30236000-2 Różny sprzęt komputerowy
30213000-5 Komputery osobiste
48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
30231300-0 Monitory ekranowe
30237200-1 Akcesoria komputerowe

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu, akcesoriów komputerowych i sieciowych dla Śląskiego Centrum Przedsiębiorczości.

Przedmiot zamówienia podzielony został na 2 zakresy.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 3 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej: „SIWZ”), stanowiącym równocześnie – wraz z SIWZ - załącznik do umowy.

2. Przedmiot dostawy musi być fabrycznie nowy.

3. Wskazane w załączniku nr 3 do SIWZ parametry techniczne/funkcjonalne przedmiotu dostawy stanowią minimalne wymagania Zamawiającego, jakie muszą spełniać dostarczony przez wykonawcę sprzęt i akcesoria.

4. Wykonawca zobowiązany będzie wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z SIWZ, zawartą umową i złożoną ofertą. Ponadto zamówienie należy wykonywać w sposób gwarantujący spełnienie warunków wynikających z obowiązujących w tym zakresie aktualnych przepisów.

5. Wykonawca dostarczy przedmiot dostawy własnym transportem i na własny koszt do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego w Chorzowie przy ul. Katowickiej 47.

6. Wykonawca udzieli minimum dla przedmiotu **1 zakresu zamówienia** 48 miesięcznej gwarancji na macierz dyskową, minimum 60 miesięcznej gwarancji na dyski, natomiast dla sprzętu i akcesoriów w ramach **2 zakresu zamówienia** - gwarancji minimum 24 miesięcznej (zgodnie ze złożoną ofertą). Okres gwarancji biegnie od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu dostawy bez zastrzeżeń.

7. Wykonawca wraz z przedmiotem dostawy prześle Zamawiającemu instrukcje użytkownika, broszury instalacyjne oraz dokumenty gwarancyjne na przedmiot dostawy w języku polskim (dla każdej części odrębnie).

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji parametrów technicznych i poprawności działania oferowanego sprzętu poprzez przeprowadzenie przez Wykonawcę demonstracji jego działania. Celem demonstracji działania sprzętu jest weryfikacja zgodności przedstawionej oferty z zapisami SIWZ.

IV. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania zamówienia: do 14 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy (dla każdego zakresu odrębnie).

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:

1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Zamawiający nie opisuje żadnych wymagań do przedmiotowego warunku, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie prawidłowo wypełnionego oświadczenia złożonego przez Wykonawcę zgodnie z treścią załącznika nr 1a do SIWZ.

1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający nie opisuje żadnych wymagań do przedmiotowego warunku, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie prawidłowo wypełnionego oświadczenia złożonego przez Wykonawcę zgodnie z treścią załącznika nr 1a do SIWZ.

1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający nie opisuje żadnych wymagań do przedmiotowego warunku, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie prawidłowo wypełnionego oświadczenia złożonego przez Wykonawcę zgodnie z treścią załącznika nr 1a do SIWZ.

1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej. Zamawiający nie opisuje żadnych wymagań do przedmiotowego warunku, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie prawidłowo wypełnionego oświadczenia złożonego przez Wykonawcę zgodnie z treścią załącznika nr 1a do SIWZ.

2. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

3. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.

4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły: „spełnia - nie spełnia” na podstawie załączonych do oferty oświadczeń i dokumentów, wymienionych w pkt VI SIWZ. Nie wykazanie spełniania ww. warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp.

6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w pkt V.1 SIWZ spełniają łącznie, a warunek określony w pkt V.2 SIWZ każdy z podmiotów oferty wspólnej musi spełniać odrębnie.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.

1. W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w pkt V.1 SIWZ Wykonawca wraz z ofertą winien złożyć:

1.1. **Oświadczenie** o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (**zgodnie z załącznikiem nr 1a do SIWZ**).

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp wraz z ofertą Wykonawca winien złożyć:

2.1. **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (**zgodnie z załącznikiem nr 1b do SIWZ**).

2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt.2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert .

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp wraz z ofertą Wykonawca winien złożyć:

3.1. Informację o braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp (informacja zawarta w formularzu ofertowym), lub Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, tekst jednolity: Dz. U. z 2015r.,poz. 184) o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp. Listę składa Wykonawca, który należy do grupy kapitałowej; w tym przypadku informację , o której mowa w pkt VI.3.1. SIWZ o braku przynależności do grupy kapitałowej, zawartą w formularzu ofertowym należy wykreślić).

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt VI.1. SIWZ składają w taki sposób, aby potwierdzały łączne spełnianie warunków, o których mowa w pkt V.1. SIWZ. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt VI.2. SIWZ składa odrębnie każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w pkt. VI.2.2 SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

6. Dokumenty, o których mowa w pkt VI.5 SIWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt VI.5 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem. Przepis pkt. VI.6 SIWZ stosuje się odpowiednio.

8. Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W tym celu Wykonawca winien dołączyć do oferty w szczególności pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

9. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy złożyć pełnomocnictwo wraz z zakresem umocowania, podpisane przez osobę(y) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub w poświadczonej notarialnie kopii.

VII. Inne dodatkowe dokumenty:

Wypełniony załącznik nr 4 do SIWZ, stanowiący opis techniczny przedmiotu zamówienia w celu weryfikacji wskazanych przez Zamawiającego parametrów przedmiotu dostawy.

VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

Wszystkie dołączone dokumenty, winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Zamawiający nie dopuszcza składania oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt VI SIWZ oraz pełnomocnictw w formie elektronicznej i faksem. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących danego Wykonawcy powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku, gdy Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

Przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, to Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści informację na stronie internetowej

Nie przewiduje się zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego pytania.

Korespondencję należy kierować na adres:

Śląskie Centrum Przedsiębiorczości; ul. Katowicka 47; 41-500 Chorzów,
każdorazowo powołując się na numer postępowania, tj. SCP-ZP-2/2015 oraz dopiskiem **PRZETARG NIEOGRANICZONY "Dostawa sprzętu, akcesoriów komputerowych i sieciowych dla Śląskiego Centrum Przedsiębiorczości."**

fax: 32 743 91 61 lub e-mail: zamowienia@scp-slask.pl

Uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są pracownicy Wydziału Logistyki, Informatyki i Zamówień Publicznych Zamawiającego:

Dorota Nowicka, Sebastian Kurka - sprawy proceduralne

Damian Bałaga, Jacek Maciejewski - sprawy merytoryczne

IX. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XI. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Oferty należy sporządzić dokładnie wg załączonego do specyfikacji formularza ofertowego stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ** lub na nim.

2. Oferta winna być przygotowana w formie pisemnej w języku polskim. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej lub faksem.

3. Wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.

4. Zaleca się, aby wszystkie karty oferty były trwale związane, w sposób zapobiegający dekompletacji zawartości oferty. Zaleca się, aby oferta miała ponumerowane kolejnymi numerami wszystkie zapisane strony i miała wykazaną łączną liczbę stron oraz liczbę załączników.

5. Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w miejscach zaznaczonych w taki sposób, aby tożsamość tej osoby/osób była identyfikowalna (np. podpis opatrzony imienną pieczęcią, czy też czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska). Każda zadrukowana lub zapisana strona oferty musi być parafowana lub podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

6. Wszelkie błędy w zapisach oferty winny być poprawione przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu oraz podpisanie poprawki przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy

7. Jeżeli uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej do oferty winno być dołączone stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie. Zamawiający nie dopuszcza składania pełnomocnictw w formie elektronicznej lub faksem.

W przypadku oferty składanej przez kilku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawców w trakcie postępowania albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8. Do oferty Wykonawca winien załączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. VI i w pkt VII SIWZ.

9. Wymaga się, aby każda załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu była poświadczona "za zgodność z oryginałem" (na każdej stronie zawierającej treść) przez Wykonawcę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

10. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę:

- Za skuteczne wprowadzenie zmiany, Zamawiający uzna zmiany wprowadzone przed upływem terminu składania ofert, przez pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian w złożonej ofercie. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie (koperta), w którym jest przekazywana zmiana oferty, należy opatrzyć napisem **"ZMIANA OFERTY"**.

- Za skuteczne wycofanie oferty, Zamawiający uzna pisemne oświadczenie Wykonawcy o wycofaniu oferty, złożone przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie (koperta), w którym jest przekazywane wycofanie oferty, należy opatrzyć napisem **„WYCOFANIE OFERTY"**.

11. Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę, obejmującą jeden lub oba zakresy przedmiotu zamówienia. Każdy Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę w danym zakresie. Oferta, w której Wykonawca proponuje więcej niż jedną cenę zostanie odrzucona.

12. W przypadku, gdy Wykonawca pragnie zastrzec, przed dostępem dla innych uczestników postępowania, informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r.

o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. 2003 nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), . Wykonawca powinien zastrzeżoną część oferty oznaczyć w sposób, który nie budzi wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa np. umieścić ją w odrębnym (wydzielonym) opakowaniu oznaczonym napisem: **"Tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać"**.

Wykonawca w ofercie winien ponadto wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa., tj. spełniają łącznie trzy warunki:

- są informacjami technicznymi, technologicznymi, organizacyjnymi przedsiębiorstwa lub posiadającymi wartość gospodarczą,
- nie zostały ujawnione do wiadomości publicznej,
- przedsiębiorca podjął wobec nich niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

W razie nie wykazania nie później niż w terminie składania ofert, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający dokona odtajnienia zastrzeżonych informacji.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę przetargową należy dostarczyć w jednym egzemplarzu, w nieprzejrystym opakowaniu lub kopercie, zaklejonej i opisanej nazwą i adresem Wykonawcy oraz hasłem:

"OFERTA przetargowa - na „Dostawę sprzętu, akcesoriów komputerowych i sieciowych dla Śląskiego Centrum Przedsiębiorczości.” SCP-ZP-2/2015. Nie otwierać przed 04.11.2015r. godz. 9.15" dla zakresu

2. W razie braku powyższej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku.

3. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego (Sekretariat pok. 701C) w godzinach od 7.30 do 15.30 (w dni robocze, od poniedziałku do piątku) w terminie do dnia **04.11.2015r. do godziny 9.00**, pod rygorem nie rozpatrzenia oferty wniesionej po tym terminie i jej zwrotu bez względu na przyczyny opóźnienia (art. 84 ust. 2 Ustawy Pzp).

Oferta złożona w innym miejscu niż Sekretariat jest narażona na ryzyko niedostarczenia w miejsce wskazane przez Zamawiającego.

Jeżeli oferta zostanie złożona w innym miejscu niż wyżej opisany sposób, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za przedwczesne przypadkowe otwarcie oferty lub za niedostarczenie jej w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **04.11.2015r. o godzinie 9.15** w Śląskim Centrum Przedsiębiorczości w Chorzowie przy ulicy Katowickiej 47 (pok. 701D).

5. Wykonawcy swoje oferty mogą przesłać drogą pocztową lub kurierską pod warunkiem, że wpłyną one do siedziby Zamawiającego (Sekretariat pok. 701C) do upływu terminu przewidzianego na składanie ofert. Oferty, które wpłyną do innych komórek organizacyjnych Zamawiającego mogą zostać z tego powodu nie zarejestrowane w wyznaczonym czasie i zgodnie z art. 84 ust. 2 Pzp Zamawiający zwróci ofertę, jako złożoną po terminie.

6. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznym otwarciu ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, na jego pisemny wniosek, Zamawiający prześle mu informację, zawierającą nazwy i adresy Wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz zaoferowane ceny i zaproponowany okres gwarancji.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny:

Przez cenę oferty, dla każdego zakresu odrębnie, Zamawiający rozumie cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie

z wymogami Zamawiającego. Cena za realizację zamówienia musi zawierać wszystkie elementy kosztów wykonania przedmiotu zamówienia oraz powinna zawierać upusty udzielane Zamawiającemu przez Wykonawcę.

Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty, wynikające z nie uwzględnienia wszystkich okoliczności, które mogą wpływać na cenę, obciążają Wykonawcę.

Wykonawca zgodnie z tabelą zawartą w formularzu ofertowym dla danego zakresu, w każdym wierszu wpisuje:

- cenę jednostkową w złotych brutto (kol. 4 tabeli),
- wartość brutto (kol. 5 tabeli), obliczoną jako iloczyn ilości (szt.) asortymentu oraz ceny jednostkowej w złotych brutto (kol. 5 tabeli = kol. 3 tabeli * kol. 4 tabeli),
- łączną wartość brutto zamówienia, która stanowi sumę wartości wszystkich pozycji asortymentowych kol. 5. W pkt 3 formularza ofertowego należy podać łączną wartość brutto zamówienia (liczbowo i słownie).

Do porównania ofert w danym zakresie będzie brana pod uwagę łączna wartość brutto zamówienia w tym zakresie.

Przy wyliczaniu wartości poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to przy zaokrągleniu druga cyfra nie ulega zmianie, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub większa to drugą cyfrę należy zaokrąglić w górę.

Obowiązek podatkowy, w sytuacji nabywania towarów lub usług od podmiotów zagranicznych określonych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz. U. z 2011 r Nr 177 poz. 1054 z późn. zm.) spoczywa na nabywcy towarów lub usługobiorcy, którym w przypadku postępowania o zamówienie publiczne jest Zamawiający.

W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Uwaga!

Zamawiający wskazuje, że nie jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług w rozumieniu art. 15 Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz.U. z 2011 r., nr 177, poz. 1054 z późn. zm.).

XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Ocena ofert, dla każdego zakresu odrębnie, zostanie przeprowadzona komisyjnie przez Zamawiającego. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Cena – 90 pkt

Formuła oceny: (najniższa łączna wartość brutto ze wszystkich ważnych ofert/ łączna wartość brutto badanej oferty) x 90 pkt.

Wydłużony okres gwarancji na urządzenia – 10 pkt

Zamawiający w ramach tego kryterium przyzna Wykonawcy punkty na podstawie informacji zawartych w pkt 3 Formularza ofertowego (Załącznik nr 1 do SIWZ), w którym należy określić liczbę miesięcy o jaką zostanie przedłużony minimalny wymagany odpowiednio: 24 miesięczny (w odniesieniu do części 2 zamówienia), 48 miesięczny (w odniesieniu do macierzy dyskowych w części 1 zamówienia) oraz 60 miesięczny (w odniesieniu do dysków w części 1 zamówienia) okres gwarancji na urządzenia. Wykonawca otrzyma punkty za wydłużenie okresu gwarancyjnego na urządzenia o krotność pełnych 12 miesięcy wg poniższych zasad:

Formuła oceny:

- wydłużenie okresu gwarancyjnego na urządzenia o co najmniej 12 miesięcy- (minimalny termin gwarancji wskazany przez Zamawiającego plus dodatkowe 12 miesięcy) – 5 pkt,
- wydłużenie okresu gwarancyjnego na urządzenia o co najmniej 24 miesiące - (minimalny termin gwarancji wskazany przez Zamawiającego plus dodatkowe 24 miesiące) – 10 pkt.

W przypadku niewskazania w ofercie Wykonawcy przedłużenia minimalnej liczby miesięcy gwarancji na urządzenia przyjmuje się, że Wykonawca udziela gwarancje na minimalny okres określony w pkt. III. 6 SIWZ tj., odpowiednio 24 miesiące, 48 miesięcy oraz 60 miesięcy i zgodnie z powyższym otrzyma 0 punktów w niniejszym kryterium.

2. Liczba punktów za oba kryteria zostanie zsumowana.

3. Liczba punktów zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to przy zaokrągleniu druga cyfra nie ulega zmianie, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub większa to druga cyfra zostanie zaokrąglona w górę.

4. Najkorzystniejszą będzie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Zamawiający powiadomi na piśmie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, Wykonawcach wykluczonych i Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone (podając uzasadnienie faktyczne i prawne) oraz o terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta. Ponadto informacje, o których mowa powyżej Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.scp-slask.pl oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie. Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę o terminie i miejscu podpisania umowy.

Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie:

- nie wcześniej niż 5 dni licząc od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty za pomocą faksu lub drogą elektroniczną,
- nie wcześniej niż 10 dni licząc od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminu w przypadkach określonych w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie się uchylał od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez dokonywania ich ponownej oceny, chyba że wystąpią przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Wzór przyszłej umowy zawarty został w załączniku nr 2 do SIWZ.

W szczególności uzasadnionych sytuacjach Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, co do przedmiotu umowy, jeśli konieczność ich wprowadzenia wynika z faktu, że przedmiot dostawy, określony w ofercie wykonawcy, z uwagi na postęp technologiczny został wycofany z produkcji. Wówczas zastępuje się go produktem nowszym, o funkcjonalności i wydajności nie gorszej niż określona w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz złożonej ofercie, przy czym ewentualne koszty zmiany obciążają Wykonawcę

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

Wykonawcom oraz innym podmiotom, które mają lub miały interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ww. ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.

XIX .Informacje dodatkowe

- 1.Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych na poszczególne zakresy.
- 2.Zamawiający nie przeprowadzał dialogu technicznego przed wszczęciem postępowania
- 3.Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 4.Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
- 5.Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert wariantowych.
- 6.Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone są w walucie PLN.
- 7.Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 8.Zamawiający nie przewiduje dynamicznego systemu zakupów.
- 9.Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 10.Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
- 11.W ofercie Wykonawca winien wskazać części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom, zgodnie z tabelą zawartą w formularzu ofertowym. Brak powyższej informacji oznaczać będzie, że całość zamówienia zostanie zrealizowana przez Wykonawcę.
- 12.Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, z których finansowany jest przedmiot zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

FORMULARZ OFERTOWY

1. Wykonawca:

Nazwa:

Siedziba:

Adres:

NIP: **REGON:**

Nr tel.: **Nr faksu:**

Adres e-mail:

2. Przedmiot zamówienia publicznego:

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym składamy ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na **dostawę sprzętu, akcesoriów komputerowych i sieciowych dla Śląskiego Centrum Przedsiębiorczości.**

DLA ZAKRESU I.

3.Oferowana cena:

Łączna cena za realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, uwzględniająca wszystkie koszty oraz upusty udzielone Zamawiającemu wynosi:.....zł

(słownie:)

zgodnie z obowiązującą stawką podatku VAT.

UWAGA: Wykonawca podaje łączną cenę zamówienia brutto obliczoną zgodnie z cenami podanymi w poniższej tabeli:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość (szt.)	Cena jednostkowa brutto	Wartość zamówienia brutto
1	2	3	4	5
1	Macierz dyskowa	2		
2	Dyski	30		
ŁĄCZNA WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA BRUTTO				

Wydłużenie gwarancji o:

- 12 miesięcy,
- 24 miesiące,
- Nie wydłużam okresu gwarancyjnego.

DLA ZAKRESU II.

3.Oferowana cena:

Łączna cena za realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, uwzględniająca wszystkie koszty oraz upusty udzielone Zamawiającemu wynosi:.....zł

(słownie:)

zgodnie z obowiązującą stawką podatku VAT.

UWAGA: Wykonawca podaje łączną cenę zamówienia brutto obliczoną zgodnie z cenami podanymi w poniższej tabeli:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość (szt.)	Cena jednostkowa brutto	Wartość zamówienia brutto
1	2	3	4	5
1	Notebook	20		
2	Notebook	5		
3	Urządzenie wielofunkcyjne	5		
4	Router	1		
5	Dysk 1 TB	1		
6	Monitor	8		
7	Torba	5		
8	Licencja na pakiet biurowy	25		
9	Licencja na system operacyjny	25		
10	Licencja oprogramowania antywirusowego	25		
11	Licencja dostępową (CAL)	25		
ŁĄCZNA WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA BRUTTO				

Wydłużenie gwarancji o:

- 12 miesięcy,
- 24 miesiące,
- Nie wydłużam okresu gwarancyjnego.

4. Informuję, że nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.

UWAGA: W przypadku, gdy wykonawca należy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity: Dz. U. z 2015r, poz. 184), wówczas powinien wykreślić z formularza ofertowego treść ww. informacji, a do oferty załączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, pod rygorem wykluczenia (art. 24b ust.3 ustawy Pzp).

5. Oświadczam, że składana oferta jest ważna przez cały okres związania ofertą tj. 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

6. Oświadczam, że zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń oraz, że uzyskałem wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty. Oświadczam, że moja oferta jest zgodna z warunkami i treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

7. Oświadczam, iż w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy w terminie i miejscu zaproponowanym przez Zamawiającego.

8. Zobowiązuję się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie określonym w pkt IV SIWZ.

9. Wyrażam zgodę na warunki umowy, w szczególności warunki płatności określone w załączniku nr 2 do SIWZ.

10. Wykaz części zamówienia, których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom.

Części zamówienia, których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom:

.....
.....

11. Wykaz aktualnych dokumentów i załączników:

A.....

B.....

C.....

D.....

E.....

F.....

G.....

12. Informacja dotycząca liczby stron oferty oraz liczby załączników:

- oferta zawiera.....stron, w tym.....załączników

Podpisy osoby/osób uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy

.....

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia na dostawę sprzętu, akcesoriów komputerowych i sieciowych dla Śląskiego Centrum Przedsiębiorczości.

Nazwa Wykonawcy

Siedziba _____

Adres _____

Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013r, poz. 907 z póź. zm.), tj. warunki dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Podpisy osoby/osób uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy

.....

Uwaga:

W przypadku Wykonawców występujących wspólnie – podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców występujących wspólnie oraz wskazać reprezentanta.

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia na dostawę sprzętu, akcesoriów komputerowych i sieciowych dla Śląskiego Centrum Przedsiębiorczości.

Nazwa Wykonawcy

Siedziba _____

Adres _____

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania*

Oświadczam, iż brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013r, poz. 907.z poz. zm.).

Podpisy osoby/osób uprawnionej/ych do reprezentowania
Wykonawcy

.....

*** UWAGA:**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. oświadczenie składa każdy z nich odrębnie

WZÓR PRZYSZŁEJ UMOWY

Umowa SCP/U/...../2015

zawarta w dniu w Chorzowie pomiędzy:

Województwem Śląskim – Śląskim Centrum Przedsiębiorczości z siedzibą w Chorzowie przy ulicy Katowickiej 47, reprezentowanym przez Dyrektora na podstawie pełnomocnictwa .

zwanym dalej: „Zamawiającym”

a

Zwaną w treści umowy „Wykonawcą”

Zwanymi łącznie „stronami”

Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.) zawiera się umowę o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa sprzętu, akcesoriów komputerowych i sieciowych zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy oraz ofertą Wykonawcy złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę sprzętu, akcesoriów komputerowych i sieciowych dla Śląskiego Centrum Przedsiębiorczości - zakres, która będzie stanowiła załącznik nr 2 do umowy.
2. Przedmiot umowy musi być fabrycznie nowy, dopuszczony do obrotu, spełniający normy CE.
3. Określone w załączniku nr 1 do umowy parametry techniczne/funkcjonalne stanowią minimalne wymagania Zamawiającego, jakie musi spełniać dostarczony przez Wykonawcę przedmiot dostawy.
4. Wykonawca dostarczy przedmiot dostawy własnym transportem i na własny koszt do wskazanych pomieszczeń w siedzibie zamawiającego w Chorzowie przy ul. Katowickiej 47.
5. Wykonawca wraz z akcesoriami dostarczy instrukcje użytkownika, broszury instalacyjne przedmiotu dostawy w języku polskim.
6. Wykonawca wraz z przedmiotem dostawy dostarczy pisemną gwarancję w języku polskim na przedmiot dostawy. Postanowienia dot. gwarancji i serwisu gwarancyjnego zostały uregulowane w §5 umowy.

§2

Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy.

§3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie brutto zł (słownie:), w tym wartość netto zł oraz podatek VAT zł według stawki% (uwaga dla każdej części odrębnie).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy.
3. Dostawa przedmiotu dostawy oraz uruchomienie serwisu gwarancyjnego zostaną potwierdzone protokołem zdawczo - odbiorczym, o którym mowa w §4 umowy.
4. Podpisany przez obie strony protokół zdawczo-odbiorczy „bez zastrzeżeń” będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
5. Zapłata wynagrodzenia, określonego w ust. 1, nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Fakturę należy wystawić na Śląskie Centrum Przedsiębiorczości ul. Katowicka 47, 41-500 Chorzów, NIP: 9542613270
7. Wydatek finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach działania 10.1 RPO WSL na lata 2007 – 2013.

§4

Protokół zdawczo-odbiorczy zawierający co najmniej: nazwę, ilość, datę i miejsce przekazania oraz datę uruchomienia serwisu gwarancyjnego przedmiotu dostawy zostanie sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach i podpisany przez każdą ze stron.

§5

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot dostawy.
 2. Wykonawca wraz z przedmiotem dostawy dostarczy pisemną gwarancję w języku polskim na przedmiot dostawy.
 3. Okres gwarancji zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy wynosi:
 - a. dla dyskówmiesiące (w zakresie 1 zamówienia),
 - b. dla macierzy dyskowych miesiące (w zakresie 1 zamówienia),
 - c. dla sprzętu i akcesoriów..... miesiące (w zakresie 2 zamówienia),
 4. Wykonawca z chwilą wykonania dostawy uruchomi serwis gwarancyjny.
 5. Serwis gwarancyjny świadczony będzie w miejscu użytkowania sprzętu i akcesoriów u Zamawiającego.
- W sytuacji, kiedy konieczne będzie przetransportowanie sprzętu lub akcesoriów do naprawy poza siedzibę Zamawiającego, koszty transportu - o ile nie zostaną one pokryte przez udzielającego gwarancji producenta - ponosi Wykonawca. W przypadku gwarancji udzielanej przez producenta (gwarancji zewnętrznej), Zamawiający będzie upoważniony do dowolnego wyboru zgłoszenia

reklamacji bezpośrednio u producenta lub zgłoszenia reklamacji za pośrednictwem Wykonawcy.

a. W przypadku zgłoszenia do Wykonawcy konieczności naprawy przedmiotu dostawy w ramach gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do naprawy przedmiotu dostawy w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia.

b. Natomiast jeżeli dokonanie naprawy nie jest możliwe w takim czasie, Wykonawca zobowiązany będzie powiadomić Zamawiającego pisemnie lub mailowo na wskazany adres o przyczynie przedłużenia oraz terminie naprawy z zastrzeżeniem lit. d.

c. Powyższe zawiadomienie Wykonawca zobowiązany jest przesłać do Zamawiającego w terminie 5 dni od daty zgłoszenia konieczności naprawy.

d. W każdym przypadku Wykonawca zobowiązany jest do naprawy w nieprzekraczalnym terminie 30 dni od daty zgłoszenia konieczności naprawy.

e. W razie braku powiadomienia Zamawiającego o wydłużeniu terminu naprawy zgodnie z lit. c przyjmuje się, że do naprawy zastosowanie znajduje termin określony w lit. a.

6. Zgłoszenie konieczności naprawy będzie następować w dni robocze w godzinach od 7:00-15:30. Zgłoszenie konieczności naprawy może być dokonane telefonicznie, poprzez email lub za pomocą faksu.

7. Naprawom gwarancyjnym nie podlegają usterki wynikłe z nieprawidłowego użytkowania sprzętu lub akcesoriów przez Zamawiającego.

9. W przypadku naprawy gwarancyjnej przedłuża się czas gwarancji o pełen okres niesprawności przedmiotu dostawy.

§6

1. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu dostawy, o którym mowa w §2 niniejszej umowy, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.

2. W przypadku opóźniania się przez Wykonawcę z wykonaniem przedmiotu zamówienia powyżej 7 dni w stosunku do terminu określonego w §2, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w niezrealizowanej przez Wykonawcę części, bez wyznaczenia dodatkowego terminu. W takim przypadku Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w §3 ust. 1, jednak nie więcej niż wartość przedmiotu zamówienia, od realizacji którego Zamawiający odstępuje.

3. W przypadku niedotrzymania terminu naprawy, określonego w § 5 ust. 5 lit. a lub wskazanego przez Wykonawcę zgodnie z § 5 ust. 5 lit. b, c lub d, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonej pozycji oferty, której dotyczy serwis gwarancyjny, za każdy dzień zwłoki.

4. W razie odstąpienia przez którąkolwiek ze stron od umowy lub w razie rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust.1.

5. W sytuacji, gdy kary umowne nie pokryją szkody doznanej przez Zamawiającego, przysługuje mu prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z faktury wystawionej przez Wykonawcę.

§7

1. W razie zaistnienia zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust.1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tego tytułu wykonania części umowy.

§8

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem zapisów ust. 2. Zmiana umowy z naruszeniem niniejszego przepisu podlega unieważnieniu.
2. W szczególności uzasadnionych sytuacjach Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, co do przedmiotu umowy, jeśli konieczność ich wprowadzenia wynika z faktu, że przedmiot dostawy, określony w ofercie wykonawcy, z uwagi na postęp technologiczny został wycofany z produkcji. Wówczas zastępuje się go produktem nowszym, o funkcjonalności i wydajności nie gorszej niż określona w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz złożonej ofercie, przy czym ewentualne koszty zmiany obciążają Wykonawcę.
3. Zmiany umowy winny być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§9

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się właściwe przepisy w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy Prawa Zamówień Publicznych.
2. Ewentualne spory powstałe w wyniku wykonania niniejszej umowy rozpoznaje Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§10

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest „Dostawa sprzętu, akcesoriów komputerowych i sieciowych dla Śląskiego Centrum Przedsiębiorczości.”

Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji parametrów technicznych i poprawności działania oferowanego sprzętu poprzez przeprowadzenie przez Wykonawcę demonstracji jego działania. Celem demonstracji działania sprzętu jest weryfikacja zgodności przedstawionej oferty z zapisami SIWZ.

Szczegółowy opis przedmiotu dla zakresu I zamówienia:**Macierz dyskowa- ilość sztuk 2**

Podzespół / Cecha	Wymagania minimalne
Zastosowanie	Macierz dyskowa przeznaczona dla wszystkich profili mobilnych pracowników oraz folderów wydziałowych
Informacje o Macierzy	<ul style="list-style-type: none"> - 32GB pamięć ECC (RAM) - minimalna liczba dysków twardej 12 - obsługa HotSwap - obudowa typu RACK - 2 zasilacze - agregacja łączy - obsługa RAID 0,1,5,6,10, +Hot Spare - powiększanie pojemności RAID online - migracja poziomów RAID online - globalny dysk Hot Spare - obsługa iSCSI - obsługa Windows ACL, CIFS/SMB, FTP,NFS - replikacja zdalna w czasie rzeczywistym - uwierzytelnianie Microsoft Active Directory (AD) - serwer i klient LDAP - logowanie przez Telnet I SSH - język polski
Porty	<ul style="list-style-type: none"> - minimum 4 porty gigabitowe sieci LAN - opcja obsługi 10GbE - minimum 2 gniazda USB w tym co najmniej 1 USB 3,0
Dokumentacja	Karty gwarancyjne, instrukcje.
Gwarancja	48 miesięcy
Inne	Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy.

Dysk twardy- ilość sztuk 30

Podzespół / Cecha	Wymagania minimalne
Zastosowanie	Zakup niezbędny celem zapewnienia działania macierzy dyskowej wyżej wyspecyfikowanej.
Informacja o dysku	<ul style="list-style-type: none"> - dedykowane do systemów NAS zawierających od 8 do 16 kieszeni, - format szerokości 3.5", - pojemność 4000 GB [4 TB], - średni czas bezawaryjnej pracy (MTBF) 1 200 000 godzin.
Dokumentacja	Karty gwarancyjne, instrukcje.
Gwarancja	60 miesięcy
Inne	Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy.

Szczegółowy opis przedmiotu dla zakresu II zamówienia:**Notebook – ilość sztuk 20**

Podzespół / Cecha	Wymagania minimalne
Typ	Komputer przenośny typu notebook
Matryca	15,6", podświetlenie LED, rozdzielczość co najmniej 1366x768 pixeli
Procesor	Procesor klasy x86 musi osiągać w testach wyniki nie niższe niż: Passmark – min. 3200 punktów – według stanu na dzień 28.09.2015r. Wyniki dostępne na stronie: https://web.archive.org/web/20150928093845/http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php
Typ wskaźnika	Touchpad zintegrowany z dwoma klawiszami
Pamięć operacyjna RAM	Pojemność min. 4 GB
HDD	Ilość dysków twardych min. 1 Dysk twardy o pojemności min. 500GB
Karta graficzna	Zintegrowana
Karta dźwiękowa	Zintegrowana - stereo
Komunikacja	Zintegrowana - WIFI 802.11 b/g/n
	Zintegrowana - 10/100/1000 Mb/s
Wymagane zintegrowane złącza	Minimum: 2x USB, 1x HDMI, 1x RJ-45, 1x Czytnik kart pamięci, 1x D-Sub,
Napęd optyczny	Standard DVD z możliwością nagrywania wraz z oprogramowaniem
Bateria	Zalecana przez producenta
Akcesoria dodatkowe	Mysz optyczna standard USB, zasilacz zalecany przez producenta, instrukcje
Gwarancja	24 miesiące.
Inne	Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy.

Notebook – ilość sztuk 5

Podzespół / Cecha	Wymagania minimalne
Typ	Komputer przenośny typu notebook
Matryca	13,3", podświetlenie LED, rozdzielczość co najmniej 1366x768 pixeli
Procesor	Procesor klasy x86 musi osiągać w testach wyniki nie niższe niż: Passmark – min. 1727 punktów – według stanu na dzień 28.09.2015r. Wyniki dostępne na stronie: https://web.archive.org/web/20150928093845/http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php
Typ wskaźnika	Touchpad

Pamięć operacyjna RAM	Pojemność min. 4 GB
HDD	Ilość dysków twardych min. 1 Dysk twardy o pojemności min. 500GB
Karta graficzna	Zintegrowana
Komunikacja	Zintegrowana - WIFI 802.11 b/g/n
	Zintegrowana - 10/100/1000 Mb/s
Wymagane zintegrowane złącza	Minimum: 2x USB, 1x HDMI, 1x RJ-45, 1x Czytnik kart pamięci
Bateria	Zalecana przez producenta
Akcesoria dodatkowe	Mysz optyczna standard USB, zasilacz zalecany przez producenta, instrukcje
Gwarancja	24 miesiące.
Waga	Maksymalnie 2,00 kg
Inne	Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy.

Mobilne urządzenie wielofunkcyjne z funkcją drukowania i skanowania – ilość sztuk 5

Podzespół / Cecha	Wymagania minimalne
Zastosowanie	Zakup niezbędny celem zapewnienia zespołom kontrolującym (pracownicy wydziału kontroli) pracę w terenie bez możliwości podpięcia urządzenia elektrycznego do sieci elektrycznej (praca na akumulatorze).
Informacje o parametrach drukowania	- rozdzielczość drukowania – czerń - min. 600 dpi - maksymalny format druku: A4
Informacje o parametrach skanowania	- skaner „szczelinowy” - rozdzielczość skanowania min. 600 dpi - maksymalny format druku: A4
Waga urządzenia	maksymalnie 3,5 kg.
Akcesoria dodatkowe	akumulator oraz zasilacz zalecany przez producenta, instrukcje
Dokumentacja	Karty gwarancyjne, instrukcje.
Gwarancja	24 miesiące,
Inne	Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy.
UWAGI	Zamawiający dopuszcza zaoferowanie dwóch odrębnych urządzeń (osobno mobilną drukarkę i mobilny skaner szczelinowy) jako rozwiązanie równoważne spełniające minimalne wymagania opisane powyżej przy założeniu ich mobilności (praca na akumulatorze) oraz nie przekroczeniu wagi 3,5 kg (łącznie oba urządzenia).

Torba– ilość sztuk 5

Podzespół / Cecha	Wymagania minimalne
Zastosowanie	Torba na urządzenia dla zespołu kontrolującego odbywającego pracę w terenie. Torba musi pomieścić urządzenie wielofunkcyjne wyżej wyspecyfikowane oraz w/w notebook 13,3 cala.

Opis Torby	- torba wyposażona w obszerne przegrody mieszczące urządzenie wielofunkcyjne oraz osobną usztywnianą kieszeń na notebooka. - dopinany pasek nośny z możliwością regulacji długości
Materiał	- Nylon
Gwarancja	- 24 miesiące
Kolor	Czarny lub Szary
Inne	Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy.

Dysk twardey zewnętrzny 1TB w obudowie odpornej na wstrząsy – ilość sztuk 1

Podzespół / Cecha	Wymagania minimalne
Zastosowanie	Dysk niezbędny do przenoszenia kopii zapasowych Zamawiającego do zewnętrznej lokalizacji. W związku z transportem dysku wymagane jest aby obudowa dysku była odporna na wstrząsy.
Informacje o dysku	- format szerokości 2.5", - pojemność 1000 GB [1 TB].
Porty	- 1 port USB 3.0.
Obudowa i montaż	Odporna na wstrząsy.
Dokumentacja	Karty gwarancyjne, instrukcje.
Gwarancja	24 miesiące
Inne	Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy.

Monitory – ilość sztuk 8

Podzespół / Cecha	Wymagania minimalne
Zastosowanie	Monitor z dużą powierzchnią roboczą do pracy wydziałów opracowujących dokumenty z dużą ilością danych w arkuszach kalkulacyjnych
Ekran	- rozdzielczość 1920x1080 - proporcje wymiarów matrycy 16:9 - przekątna 23 cali - rodzaj podświetlenia LED - jasność 250cd/m2 - kąt widzenia pion/poziom 178°
Złącza	-złącze analogowe D-Sub
Akcesoria	-zasilacz -kabel VGA
Dokumentacja	Karty gwarancyjne, instrukcje.
Gwarancja	24 miesiące
Inne	Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy.

Licencja na pakiet biurowy - ilość sztuk 25

Podzespół / Cecha	Wymagania minimalne
Zastosowanie	Zakup niezbędny do pracy pracowników na komputerach przenośnych – Notebook.

Pakiet biurowy	<p>- Pakiet biurowy MS Office Home and Business 2013 PL lub produkt równoważny. Pakiet biurowy powinien zawierać: edytor tekstów, arkusz kalkulacyjny, program do tworzenia prezentacji multimedialnych, program do zarządzania pocztą elektroniczną, kontaktami oraz zawierający organizator.</p> <p>Musi być zapewnione bezterminowe licencjonowanie oprogramowania, z możliwością przenoszenia z jednej jednostki komputerowej na drugą. Wszystkie zakupione licencje muszą być instalowane za pomocą różnych kluczy lub instalowane za pomocą jednego identycznego klucza. Polska wersja językowa.</p> <p>Pakiet biurowy jest równoważny pakietowi MS Office Home and Business 2013 PL jeśli realizuje wszystkie funkcje przy pomocy tych samych klawiszy na klawiaturze oraz skrótów klawiszowych w trakcie jego obsługi. Wydruk musi wyglądać identycznie bez konieczności dodatkowej jego edycji. Musi zapewniać bezbłędną współpracę (w tym konwersje tabel z MS Word, MS Excel oraz dodatkowo funkcje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zintegrowane uwierzytelnienie użytkowników z usługą katalogową Active Directory lub funkcjonalnie równoważną – użytkownik raz zalogowany z poziomu systemu operacyjnego stacji roboczej jest automatycznie rozpoznawany w aplikacji we wszystkich jej modułach, funkcjach oraz systemach operacyjnych posiadanych przez Zamawiającego (Windows) Bez potrzeby oddzielnego monitorowania go o ponowne uwierzytelnienie się. - Bezpieczeństwo i poufność danych: - Obsługa w ramach standardu formatu podpisu elektronicznego. Możliwe wielokrotne podpisywanie dokumentu przez różnych użytkowników. - Mechanizmy zarządzania prawami do „konsumpcji” treści dokumentów oraz poczty elektronicznej, w tym ograniczanie praw do czytania i edycji, drukowania i kopiowania treści oraz kontrolowanie terminu wygaśnięcia dokumentu, wraz z towarzyszącym w/w mechanizmom silnym szyfrowaniem treści dokumentu. - Możliwość blokowania treści dokumentu przed edycją przez osoby nieuprawnione wraz z udostępnieniem nazwanym użytkownikom do edycji wybranych fragmentów dokumentu. - W pełni zarządzane i zautomatyzowane mechanizmy dystrybucji i instalacji pakietu biurowego na stacje robocze użytkowników, wraz z mechanizmami samo diagnostyki i samo naprawiania się na stacjach roboczych. - W pełni zarządzane i zautomatyzowane mechanizmy dystrybucji poprawek bezpieczeństwa, uaktualnień, łątek do pakietu biurowego na stacje robocze użytkowników; - Poprawna współpraca z posiadanym przez Zamawiającego oprogramowania CodeTwo Public Folders w zakresie synchronizacji kalendarzy w programie pocztowym.
-----------------------	--

Licencja na system operacyjny - ilość sztuk 25

Podzespół / Cecha	Wymagania minimalne
Zastosowanie	Zakup niezbędny do uruchomienia i prawidłowej pracy Notebooków
System operacyjny	<p>Zakup licencji Microsoft Windows Professional 7 PL lub produkt równoważny. Za równoważność rozumie się zakup produktu obejmującego licencję systemu operacyjnego który zapewnia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - współpracę, z wdrożoną w jednostce Zamawiającego, usługą katalogową Active Directory w oparciu o Windows Serwer 2008 R2, - możliwość kopiowania oprogramowania na wiele urządzeń przy wykorzystaniu jednego standardowego obrazu), z prawem do wielokrotnego użycia jednego obrazu dysku w procesie instalacji i tworzenia kopii zapasowych, - zainstalowanie i uruchomienie usług i programów, które Zamawiający będzie systematycznie przenosił z posiadanych Systemów Windows Vista i XP w wersji Professional m.in: - usługi Active Directory, - MS Office, Eset, Code2 Public Folders, SjoBesti@, pakiet RATUSZ,

	<ul style="list-style-type: none"> - interfejsy użytkownika dostępne w wielu językach do wyboru - w tym polskim i angielskim, - możliwość nieodpłatnego instalowania dodatkowych języków interfejsu systemu operacyjnego oraz możliwość zmiany języka bez konieczności reinstalacji systemu, - graficzne środowisko instalacji i konfiguracji dostępne w języku polskim, - możliwość dokonywania bezpłatnych aktualizacji i poprawek w ramach wersji systemu operacyjnego poprzez wdrożony w jednostce Zamawiającego serwer aktualizacji oparciu <ul style="list-style-type: none"> - Microsoft Windows Server Update Services (WSUS), - wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug&Play, Wi-Fi), - możliwość zarządzania stacją roboczą poprzez polityki grupowe - przez politykę rozumiemy zestaw reguł definiujących lub ograniczających funkcjonalność systemu lub aplikacji, - możliwość zdalnej automatycznej konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu, zgodnie z określonymi uprawnieniami poprzez polityki grupowe, - możliwość zdalnej automatycznej instalacji oprogramowania za pomocą polityk grupowych - zabezpieczenie hasłem dostępu do systemu, konta i profilu użytkowników, - mechanizmy logowania w oparciu o login i hasło, - wsparcie dla środowisk Java i NET Framework 2.x, 3.x i 4.x - możliwość uruchomienia aplikacji działających we wskazanych środowiskach, - wsparcie dla JScript i VBScript - możliwość uruchamiania interpretera poleceń, - zdalna pomoc i współdzielenie aplikacji - możliwość zdalnego przejęcia sesji zalogowanego użytkownika celem rozwiązania problemu z komputerem. -Zamawiający dopuszcza jeden wspólny klucz produktu dla wszystkich 25 sztuk.
--	---

Licencja oprogramowania antywirusowego - ilość sztuk - 25

Podzespół / Cecha	Wymagania minimalne
Zastosowanie	Zakup niezbędny do uruchomienia i prawidłowej pracy Notebooków
Pakiet biurowy	<p>Zakup licencji oprogramowania antywirusowego Eset Endpoint Security Suite), lub zakup programu równoważnego współpracującego z obecnie posiadanym i wdrożonym serwerem aktualizacji ESET Remote Administrator Serwer obsługiwane narzędziem ESET Remote Administrator Console.</p> <p>Podstawowe funkcje jakie musi spełniać oprogramowanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Antywirus - Antyspyware - System zapobiegania włamaniom HIPS - Kontrola urządzeń peryferyjnych - Zapora osobista (Firewall) - Antyspam - Kontrola treści <p>W pakiecie musi zawierać się konsola umożliwiająca zarządzanie ustawieniami oprogramowania antywirusowego na stacjach roboczych i serwerach oraz licencjami. Konsola dostępna w języku polskim.</p>

Licencja dostępowa (CAL) -ilość sztuk 25

Podzespół / Cecha	Wymagania minimalne
Zastosowanie	Zakup niezbędny do uruchomienia i prawidłowej pracy Notebooków
Pakiet biurowy	Zakup licencji dostępowej CAL do zasobów Windows 2008 R2 dla 25 stanowisk lub równoważna umożliwiająca dostęp do domeny firmowej Active Directory opartej o system Windows Server 2008 R2 z zachowaniem wymogów wynikających z ustawy z dnia 04.02.1997r o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity Dz. U z 2006 r. Nr 90 poz. 631 z późn. zm.)

Router– ilość sztuk 1

Podzespół / Cecha	Wymagania minimalne
Zastosowanie	Zapewnienie działania sieci firmowej.
Obsługa	- VLAN, VPN, QOS, - możliwość konfiguracji poprzez SSH oraz GUI - zasilanie POE
Pamięć	- min. 256 MB RAM - min. 512 MB Flash
Porty	- 5 portów 10/100/1000 Mb/s, - port konsoli (tzw. serial console port) – RJ45 lub RS232,
Obudowa i montaż	Dedykowana obudowa wraz z zasilaczem sieciowym.
Dokumentacja	Karty gwarancyjne, instrukcje.
Gwarancja	24 miesiące
Inne	Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy.

Prosimy o wypełnienie poniższej tabeli. Podanie parametrów oferowanego przedmiotu zamówienia służy Zamawiającemu w celach weryfikacyjnych. W przypadku określenia tak/nie, należy przekreślić odpowiedź nieprawidłową.

Dla zakresu I zamówienia:

Macierz dyskowa – ilość sztuk 2

Należy wskazać producenta i model oferowanego asortymentu oraz potwierdzić minimalne wymagania	
producent i model	.....
Potwierdzam spełnienie wszystkich poniższych wymagań minimalnych.	TAK / NIE
Podzespół / Cecha	Wymagania minimalne
Informacje o Macierzy	<ul style="list-style-type: none"> -32 GB pamięć ECC (RAM) - minimalna liczba dysków twardej 12 - obsługa HotSwap - obudowa typu RACK - 2 zasilacze - agregacja łączy - obsługa RAID 0,1,5,6,10, +Hot Spare - powiększanie pojemności RAID online - migracja poziomów RAID online - globalny dysk Hot Spare - obsługa iSCSI - obsługa Windows ACL, CIFS/SMB, FTP,NFS - replikacja zdalna w czasie rzeczywistym - uwierzytelnianie Microsoft Active Directory (AD) - serwer i klient LDAP - logowanie przez Telnet I SSH - język polski
Porty	<ul style="list-style-type: none"> - minimum 4 porty gigabitowej sieci LAN - obsługa 10Gbe - minimum 2 gniazda USB w tym co najmniej 1 USB 3,0
Dokumentacja	Karty gwarancyjne, instrukcje.
Gwarancja	48 miesięcy
Inne	Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy.

Dysk twardy – ilość sztuk 30

Należy wskazać producenta i model oferowanego asortymentu oraz potwierdzić minimalne wymagania	
producent i model	.....
Potwierdzam spełnienie wszystkich poniższych wymagań minimalnych.	TAK / NIE
Podzespół / Cecha	Wymagania minimalne
Zastosowanie	Zakup niezbędny celem zapewnienia działania macierzy dyskowej wyżej wyspecyfikowanej.

Informacja o dysku	<ul style="list-style-type: none">- dedykowane do systemów NAS zawierających od 8 do 16 kieszeni,- format szerokości 3.5",- pojemność 4000 GB [4 TB],- średni czas bezawaryjnej pracy (MTBF) 1 200 000 godzin.
Dokumentacja	Karty gwarancyjne, instrukcje.
Gwarancja	60 miesięcy

Dla zakresu II zamówienia:**Notebook – ilość sztuk 20**

Należy wskazać producenta i model oferowanego asortymentu oraz potwierdzić minimalne wymagania	
producent i model notebooka, -producent i model procesora,	.....
Potwierdzam spełnienie wszystkich poniższych wymagań minimalnych.	TAK / NIE
Podzespół / Cecha	Wymagania minimalne
Typ	Komputer przenośny typu notebook
Matryca	15,6", podświetlenie LED, rozdzielczość co najmniej 1366x768 pixeli
Procesor	Procesor klasy x86 musi osiągać w testach wyniki nie niższe niż: Passmark – min. 3200 punktów – według stanu na dzień 28.09.2015r. Wyniki dostępne na stronie: https://web.archive.org/web/20150928093845/http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php
Typ wskaźnika	Touchpad zintegrowany z dwoma klawiszami
Pamięć operacyjna RAM	Pojemność min. 4 GB
HDD	Ilość dysków twardych min. 1 Dysk twardy o pojemności min. 500GB
Karta graficzna	Zintegrowana
Karta dźwiękowa	Zintegrowana - stereo
Komunikacja	Zintegrowana - WIFI 802.11 b/g/n Zintegrowana - 10/100/1000 Mb/s
Wymagane zintegrowane złącza	Minimum: 2x USB, 1x HDMI, 1x RJ-45, 1x Czytnik kart pamięci, 1x D-Sub,
Napęd optyczny	Standard DVD z możliwością nagrywania wraz z oprogramowaniem
Bateria	Zalecana przez producenta
Akcesoria dodatkowe	Mysz optyczna standard USB, zasilacz zalecany przez producenta, instrukcje
Gwarancja	24 miesiące.
Inne	Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy.

Notebook – ilość sztuk 5

Należy wskazać producenta i model oferowanego asortymentu oraz potwierdzić minimalne wymagania	
-producent i model notebooka, -producent i model procesora,	.....
Potwierdzam spełnienie wszystkich poniższych wymagań minimalnych.	TAK / NIE
Podzespół / Cecha	Wymagania minimalne
Typ	Komputer przenośny typu notebook
Matryca	13,3", podświetlenie LED, rozdzielczość co najmniej 1366x768 pixeli
Procesor	Procesor klasy x86 musi osiągać w testach wyniki nie niższe niż: Passmark – min. 1727 punktów – według stanu na dzień 28.09.2015r. Wyniki dostępne na stronie: https://web.archive.org/web/20150928093845/http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php
Typ wskaźnika	Touchpad
Pamięć operacyjna RAM	Pojemność min. 4 GB
HDD	Ilość dysków twardych min. 1 Dysk twardy o pojemności min. 500GB
Karta graficzna	Zintegrowana
Komunikacja	Zintegrowana - WIFI 802.11 b/g/n Zintegrowana - 10/100/1000 Mb/s
Wymagane zintegrowane złącza	Minimum: 2x USB, 1x HDMI, 1x RJ-45, 1x Czytnik kart pamięci
Bateria	Zalecana przez producenta
Akcesoria dodatkowe	Mysz optyczna standard USB, zasilacz zalecany przez producenta, instrukcje
Gwarancja	24 miesiące
Waga	Maksymalnie 2,0 kg
Inne	Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy.

Mobilne urządzenie wielofunkcyjne z funkcją drukowania i skanowania- ilość sztuk 5

Należy wskazać producenta i model oferowanego asortymentu oraz potwierdzić minimalne wymagania	
Producent i model	.....
Potwierdzam spełnienie wszystkich poniższych wymagań minimalnych.	TAK / NIE
Podzespół / Cecha	Wymagania minimalne
Typ	Mobilne urządzenie wielofunkcyjne z funkcją drukowania i skanowania
Parametry drukowania	- rozdzielczość drukowania – czerń - min. 600 dpi - maksymalny format druku: A4
Parametry skanowania	- skaner „szczelinowy” - rozdzielczość skanowania min. 600 dpi - maksymalny format druku: A4
Waga urządzenia	maksymalnie 3,5 kg.
Akcesoria dodatkowe	akumulator oraz zasilacz zalecany przez producenta, instrukcje
Gwarancja	24 miesiące
Inne	Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy.
Rozwiązanie alternatywne	1. Skaner szczelinowy (producent, model, waga) - 1. Drukarka mobilne (producent, model, waga) -

Torba- ilość sztuk 5

Producent i model	.....
Potwierdzam spełnienie wszystkich poniższych wymagań minimalnych.	TAK / NIE
Podzespół / Cecha	Wymagania minimalne
Opis Torby	- torba wyposażona w obszerne przegrody mieszczące urządzenie wielofunkcyjne oraz osobną usztywnianą kieszeń na notebooka. - dopinany pasek nośny z możliwością regulacji długości
Materiał	- Nylon
Kolor	Czarny lub Szary
Inne	Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy.

Dysk twardy zewnętrzny 1TB w obudowie odpornej na wstrząsy – ilość sztuk 1

Należy wskazać producenta i model oferowanego asortymentu oraz potwierdzić minimalne wymagania	
Producent i model	.....
Potwierdzam spełnienie wszystkich poniższych wymagań minimalnych.	TAK / NIE
Podzespół / Cecha	Wymagania minimalne
Informacje o dysku	- format szerokości 2.5", - pojemność 1000 GB [1 TB].
Porty	- 1 port USB 3.0.
Obudowa i montaż	Odporna na wstrząsy.
Dokumentacja	Karty gwarancyjne, instrukcje.
Gwarancja	24 miesiące
Inne	Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy.

Monitor – ilość sztuk 8

Należy wskazać producenta i model oferowanego asortymentu oraz potwierdzić minimalne wymagania	
Producent i model	.....
Potwierdzam spełnienie wszystkich poniższych wymagań minimalnych.	TAK / NIE
Podzespół / Cecha	Wymagania minimalne
Ekran	- rozdzielczość 1920x1080 - proporcje wymiarów matrycy 16:9 - przekątna 23 cali - rodzaj podświetlenia LED - jasność 250cd/m2 - kąt widzenia pion/poziom 178°
Złącza	-złącze analogowe D-Sub
Akcesoria	-zasilacz -kabel VGA
Dokumentacja	Karty gwarancyjne, instrukcje.
Gwarancja	24 miesiące
Inne	Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy.

Licencja na system operacyjny w ilości sztuk - 25

Należy wskazać producenta i model oferowanego asortymentu oraz potwierdzić minimalne wymagania	
Producent i model	.....
Potwierdzam spełnienie wszystkich wymagań minimalnych zawartych w opisie przedmiotu zamówienia.	TAK / NIE

Licencja na pakiet biurowy w ilości sztuk -25

Należy wskazać producenta i model oferowanego asortymentu oraz potwierdzić minimalne wymagania	
Producent i model	.....
Potwierdzam spełnienie wszystkich wymagań minimalnych zawartych w opisie przedmiotu zamówienia.	TAK / NIE

Licencja dostępową (CAL) w ilości sztuk -25

Należy wskazać producenta i model oferowanego asortymentu oraz potwierdzić minimalne wymagania	
Producent i model	.....
Potwierdzam spełnienie wszystkich wymagań minimalnych zawartych w opisie przedmiotu zamówienia.	TAK / NIE

Licencja oprogramowania antywirusowego w ilości sztuk - 25

Należy wskazać producenta i model oferowanego asortymentu oraz potwierdzić minimalne wymagania	
Producent i model	.....
Potwierdzam spełnienie wszystkich wymagań minimalnych zawartych w opisie przedmiotu zamówienia.	TAK / NIE

Router– ilość sztuk 1

Należy wskazać producenta i model oferowanego asortymentu oraz potwierdzić minimalne wymagania	
Producent i model	.....
Potwierdzam spełnienie wszystkich poniższych wymagań minimalnych.	TAK / NIE
Podzespół / Cecha	Wymagania minimalne
Zastosowanie	Zapewnienie działania sieci firmowej współpracując już w infrastrukturze routerem Mikrotik RB450G w zakresie wymiany plików backupu oraz zestawienia połączeń VPN
Obsługa	- VLAN, VPN, QOS, - możliwość konfiguracji poprzez SSH oraz GUI - zasilanie POE
Pamięć	- min. 256 MB RAM - min. 512 MB Flash
Porty	- 5 portów 10/100/1000 Mb/s, - port konsoli (tzw. serial console port) – RJ45 lub RS232,
Obudowa i montaż	Dedykowana obudowa wraz z zasilaczem sieciowym.
Dokumentacja	Karty gwarancyjne, instrukcje.
Gwarancja	24 miesiące
Inne	Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy.