

Znak sprawy SCP-ZP-2/2012

Chorzów, 09 stycznia 2013r.
SCP.I.5.SK.3318-6/1/2013

**Wszyscy Wykonawcy
w postępowaniu na świadczenie
usług pocztowych dla Śląskiego
Centrum Przedsiębiorczości**

dot. wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia na świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doreczania przesyłek pocztowych, jak również w zakresie zwrotu przesyłek niedoreczonych dla Śląskiego Centrum Przedsiębiorczości w 2013r.

Zamawiający zgodnie z art. 38 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2010r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.) przekazuje treść pytań Wykonawcy do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz) wraz z wyjaśnieniami.

Pytanie nr 1:

Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, poprzez zmianę ilości w ramach poszczególnych asortymentów określonych w ofercie, przy jednoczesnym zachowaniu cen jednostkowych brutto i nie przekroczeniu maksymalnej kwoty brutto określonych w złożonej ofercie i zawartej umowie.

Wartość przedmiotu umowy określona będzie do kwoty brutto (łącznie wartość brutto w całym okresie realizacji zamówienia) zaoferowanej przez Wykonawcę, wg obowiązującej stawki podatku VAT, zgodnie z cenami jednostkowymi określonymi w załączniku do umowy. Tak określone wynagrodzenie będzie wynagrodzeniem maksymalnym Wykonawcy.

Pytanie: Czy w związku z faktem, że umowa realizowana będzie w 2013 roku oraz że zgodnie z zapisami ustawy „Prawo Pocztove”, *operator publiczny/operator wyznaczony* ustala wysokości opłat za świadczone usługi powszechne czyniąc to na podstawie „kosztów ich świadczenia” oraz w sposób przejrzysty i niedyskryminujący (art. 50 ust. 1 i 2 ustawy Prawo pocztowe [obowiązującej do 31.12.2012r]) / (art. 53 ust. 1 ustawy Prawo pocztowe [obowiązującej od 01.01.2013r]) - możliwe jest wprowadzenie we wzorze umowy zapisów o możliwości zmiany cen jednostkowych świadczenia usług, wprowadzonych na podstawie stosownych aktów wewnętrznych Wykonawcy lub o możliwość rozwiązania umowy dla każdej ze stron, z miesięcznym okresem wypowiedzenia, w przypadku zmiany cennika?

ODP: *Zamawiający* **podtrzymuje zapisy zawarte w SIWZ dotyczące powyższego przedmiotu.**

Pytanie nr 2:

Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, poprzez zmianę ilości w ramach poszczególnych asortymentów określonych w ofercie, przy jednoczesnym zachowaniu cen jednostkowych brutto i nie przekroczeniu maksymalnej kwoty brutto określonych w złożonej ofercie i zawartej umowie.

Pytanie: Czy w związku z tym, że Wykonawca nie posiada możliwości sporządzania co miesiąc Informacji o stanie realizacji umowy poprzez podanie procentowego oraz

Śląskie Centrum
Przedsiębiorczości

41-500 Chorzów

ul. Katowicka 47

tel. (032) 7439160

fax. (032) 7439161

scp@scp-slask.pl

www.scp-slask.pl

wartościowego wykorzystania kwoty związanej z maksymalną wartością umowy, Zamawiający zgadza się, że najłatwiej będzie taką informację wykonywać Zamawiającemu na podstawie podsumowania otrzymywanych przez Zamawiającego faktur?

Czy Zamawiający zgadza się aby w umowie wprowadzić zapis: „Zamawiający zobowiązany jest do kontrolowania wartości zamówienia. Umowa wygasa z chwilą osiągnięcia wartości zamówienia.” ?

ODP: Zamawiający przychylił się do powyższego pytania i wyraża zgodę na wprowadzenie do Umowy postanowienia obligującego go do kontrolowania wartości zamówienia a tym samym wartości umowy, jak również przewidującego wygaśnięcie umowy z chwilą osiągnięcia maksymalnej wartości zamówienia (łącznie kwoty brutto zaoferowanej przez Wykonawcę).

Pytanie nr 3:

Płatność będzie dokonywana na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem na rachunek bankowy podany w fakturze VAT w terminie 14 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego.

Pytanie: Czy ze względu na obowiązujące regulacje wewnętrzne u Wykonawcy i ze względu na fakt, iż poniższa propozycja zapewnia wystarczający czas na dokonanie płatności, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu płatności za zrealizowane usługi pocztowe wg proponowanego zapisu: „Termin płatności faktury VAT wynosi 14 dni kalendarzowych licząc od dnia wystawienia faktury, pod warunkiem, że doręczenie przesyłki z fakturą do siedziby Zamawiającego, nastąpi w ciągu 4 dni roboczych od dnia jej wystawienia. W przeciwnym wypadku termin płatności faktury wynosi 10 dni kalendarzowych licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu przesyłki z fakturą”.

Powyższa propozycja jest zgodna z obowiązującą obecnie umową łączącą strony w zakresie świadczenia powszechnych usług pocztowych.

ODP: Zamawiający przychylił się do powyższego pytania i zgadza się na wprowadzenie do przyszłej umowy zapisu o następującym brzmieniu: „Termin płatności faktury VAT wynosi 14 dni kalendarzowych licząc od dnia wystawienia faktury, pod warunkiem, że doręczenie przesyłki z fakturą do siedziby Zamawiającego, nastąpi w ciągu 4 dni roboczych od dnia jej wystawienia. W przeciwnym wypadku termin płatności faktury wynosi 10 dni kalendarzowych licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu przesyłki z fakturą”.

Pytanie nr 4:

Dniem dokonania zapłaty będzie data uznania rachunku bankowego Wykonawcy.

Pytanie: Czy z uwagi na praktykę obrotu gospodarczego popartą orzecznictwem sądów, zgodnie z którą zapłata należności ma na celu umożliwienie Wykonawcy swobodnego korzystania z należnych mu pieniędzy, co jest możliwe dopiero w chwili wpływu środków na konto Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza zmianę zapisu "za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego" na za dzień zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy"?

ODP: Zamawiający informuje iż taki zapis znajduje się w istotnych warunkach umowy w pkt. 10 na stronie 16 specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).

Pytanie nr 5:

Jeśli w skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający poniesie szkodę przewyższającą wysokość kar umownych określonych w umowie, będzie uprawniony do żądania jej naprawienia w pełnej wysokości na zasadach ogólnych.

Pytanie:

Operator publiczny, zgodnie z art. 57 Prawa Poczтового, odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie powszechnej usługi pocztowej, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie nastąpiło:

1) wskutek siły wyższej;

2) wyłącznie z powodu naruszenia przez nadawcę lub adresata przepisów ustawy albo regulaminu świadczenia powszechnych usług pocztowych:

3) wyłącznie z powodu szczególnej podatności przesyłanej rzeczy na uszkodzenia wynikającej z jej wad lub naturalnych właściwości.

Operator publiczny odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie powszechnej usługi pocztowej jedynie w zakresie określonym ustawą, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie powszechnej usługi pocztowej jest następstwem czynu niedozwolonego.

Roszczenie z tytułu nienależytego wykonania usługi pocztowej wygasa wskutek przyjęcia przesyłki bez zastrzeżeń. Nie dotyczy to jednak roszczeń z tytułu niewidocznych ubytków lub uszkodzeń przesyłki zgłoszonych przez adresata operatorowi nie później niż po upływie 7 dni od przyjęcia przesyłki. Czy zamawiający dopuszcza wykreślenie tego zapisu, gdyż Prawo Pocztove znacznie szerzej precyzuje odpowiedzialność operatora publicznego w art. 57?

ODP: Zamawiający nie wyraża zgody na wykreślenie ww. zapisu i podtrzymuje dotychczasowe zapisy SIWZ.

Pytanie nr 6:

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

Pytanie: Czy Zamawiający uznając zasadę równości traktowania stron umowy, dopuszcza możliwość uzupełnienia zapisów dotyczących rozwiązania umowy o wypowiedzenie jej z przyczyn innych niż wymienione w § 6 ust. 1 z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia, bez podania powodów, złożonego na piśmie, ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego?

ODP: Zamawiający nie dopuszcza ww. zapisów.

Pytanie nr 7:

W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę lub Zamawiającego od realizacji przedmiotu umowy

z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 5% maksymalnej kwoty wynagrodzenia brutto określonej w umowie. Wykonawca zapłaci karę umowną za zwłokę w rozpoczęciu świadczenia przedmiotu umowy w wysokości 0,5% maksymalnej kwoty wynagrodzenia brutto określonej w umowie. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w odbiorze przesyłek z siedziby Zamawiającego w wysokości 0,1% miesięcznego wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki.

W przypadku nierozpoczęcia świadczenia przedmiotu umowy w terminie 10 dni od dnia zawarcia umowy, jak również w przypadku zaprzestania świadczenia przedmiotu umowy (w szczególności nie wywiązywania się z obowiązku odbioru przesyłek z siedziby Zamawiającego) trwającego co najmniej 5 dni, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu. W tym przypadku Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% maksymalnej kwoty wynagrodzenia brutto określonej w umowie.

Pytanie: Zgodnie z postanowieniami SIWZ usługi pocztowe stanowiące przedmiot zamówienia realizowane będą m.in. na zasadach określonych w Ustawie z dnia 12 czerwca 2003r - Prawo Pocztove (Dz.U. z 2003r, Nr 130, poz. 1188 z późn. zm.). Poczta Polska S.A. jako operator publiczny jest zobowiązana do stosowania w zakresie niewykonania lub nienależytego wykonania usług pocztowych zapisów Rozdziału 5 Ustawy Prawo pocztowe. Zgodnie z art. 57 w/w ustawy do odpowiedzialności operatorów za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi pocztowej stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią Inaczej. Zatem w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi pocztowej w pierwszej kolejności znajdą zastosowanie przepisy w/w ustawy i dopiero w przypadku przeprowadzenia trybu reklamacyjnego (uregulowanego w/w przepisami) nadawcy przysługuje prawo dochodzenia roszczeń na drodze sądowej. Ponadto zastrzeżenie kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy nie odpowiada literalnemu brzmieniu przepisów art. 483 kodeksu cywilnego, zgodnie z którym można zastrzec w umowie, że naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania

zobowiązania niepieniężnego nastąpi przez zapłatę określonej sumy (kara umowna). Nadto art. 484 kodeksu cywilnego stanowi m.in. iż jeżeli zobowiązanie zostało w znacznej części wykonane, dłużnik może żądać zmniejszenia kary umownej; to samo dotyczy wypadku, gdy kara umowna jest rażąco wygórowana (a z przypadkiem kary wygórowanej mamy do czynienia we wzorze umowy w SIWZ).

Zatem z uwagi na niezgodność postanowień SIWZ z przepisami bezwzględnie obowiązującymi w przedmiotowym zakresie, zasadnym jest wykreślenie przez Zamawiającego w SIWZ postanowień ust. 14 i 15 Istotnych postanowień przyszłej umowy.

Czy, mając na względzie powyższą argumentację, Zamawiający dopuszcza wykreślenie ust. 14 i 15 Istotnych postanowień przyszłej umowy?

ODP: Zamawiający nie wyraża zgody na wykreślenie ww. zapisu i podtrzymuje dotychczasowe zapisy SIWZ.

Pytanie: Czy Zamawiający dopuszcza ograniczenie kary umownej za nie zgłoszenie się przez Wykonawcę po odbiór przesyłek w oznaczonym dniu, w wysokości 200% opłaty za jeden odbiór, zgodnie z Regulaminem Wykonawcy dotyczącym świadczenia usługi odbioru przesyłek z siedziby Zamawiającego?

ODP: Zamawiający przychylił się do powyższego pytania i zgadza się na wprowadzenie do przyszłej umowy zapisu w brzmieniu: „naliczania kary umownej za nie zgłoszenie się przez Wykonawcę po odbiór przesyłek w oznaczonym dniu, w wysokości 200% opłaty za jeden odbiór, zgodnie z Regulaminem Wykonawcy dotyczącym świadczenia usługi odbioru przesyłek z siedziby Zamawiającego”.

Pytanie nr 8:

Ewentualne spory mogące wynikać na tle realizacji niniejszej umowy, strony oddają pod rozstrzygnięcie właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego sądowi powszechnemu.

Pytanie: Czy Zamawiający uznając zasadę równości traktowania stron umowy dopuszcza zmianę zapisu na „Ewentualne spory mogące wynikać w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny”?

ODP: Zamawiający przychylił się do powyższego pytania i zgadza się na wprowadzenie do umowy zapisu o następującym brzmieniu: “Ewentualne spory mogące wynikać w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny”.

Pytanie nr 9:

Zamawiający określa zasady doręczania przesyłek rejestrowanych.

Pytanie: Czy istnieje możliwość zmiany treści SIWZ zgodnie z instrukcjami technologicznymi Wykonawcy?

„Przesyłkę rejestrowaną wydaje się:

- 1) adresatowi
- 2) przedstawicielowi ustawowemu adresata lub pełnomocnikowi adresata,
- 3) osobie pełnoletniej, zamieszkałej wraz z adresatem o ile adresat nie zgłosił zastrzeżenia w tym zakresie,
- 4) osobie uprawnionej do odbioru przesyłek w urzędzie organu władzy publicznej, jeżeli adresatem przesyłki jest dany organ władzy publicznej,
- 5) osobie uprawnionej do odbioru przesyłek w podmiotach będących osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej, jeżeli adresatem przesyłki jest:
 - a) dana osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej,
 - b) niebędąca członkiem organu zarządzającego albo pracownikiem danej osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej osoba fizyczna w niej przebywająca;
- 6) kierownikowi jednostki lub osobie fizycznej przez niego upoważnionej, jeżeli adresatem przesyłki jest osoba fizyczna przebywająca w jednostce, w której ze względu na charakter tej

12

jednostki lub powszechnie uznawany zwyczaj wydanie przesyłki adresatowi jest znacznie utrudnione lub niemożliwe.

1. Pokwitowanie odbioru przesyłki rejestrowanej musi zawierać podpis odbiorcy oraz datę odbioru.
2. Odbiorcy, którzy posługują się pieczętą Imienną mogą w miejscu na pokwitowaniu przesyłek rejestrowanych umieszczać obok podpisu, także odcisk tej pieczętą. Sam odcisk pieczętą bez pokwitowania określonego w ust. 1 jest niewystarczający I należy żądać uzupełnienia przed wydaniem przesyłki.
3. Jeżeli adresatem przesyłki jest osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, pokwitowanie odbioru powinno zawierać czytelny podpis odbiorcy, datę odbioru i odcisk stempla firmowego, a w przypadku braku stempla firmowego – informację o dokumencie potwierdzającym uprawnienie do odbioru przesyłki.
4. Nieczytelny podpis adresata (odbiorcy) pracownik wydający uzupełnia, wpisując pod nieczytelnym podpisem - w nawiasie - pełne imię i nazwisko odbierającego."

„Jeżeli przy wydaniu przesyłki rejestrowanej adresat, jego pełnomocnik lub przedstawiciel ustawowy odmawia:

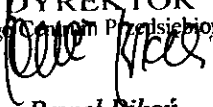
- 1) odbioru przesyłki,
 - 2) pokwitowania odbioru przesyłki,
 - 3) uiszczenia opłat ciążących na przesyłce,
- placówka pocztowa oddawca dokonuje niezwłocznie zwrotu przesyłki do nadawcy. Przesyłki rejestrowane priorytetowe oraz ekonomiczne zwracane są, jako ekonomiczne z wyłączeniem paczek pocztowych z zawartością pszczoł lub piskląt ptactwa domowego, które zwracane są, jako priorytetowe."

ODP: Zamawiający podtrzymuje dotychczasowe zapisy SIWZ.

Pytanie nr 10:

Pytanie: Czy zamawiający wyraża zgodę na zmianę przedziałów wagowych i nazewnictwa przesyłek zgodnie z cennikiem wykonawcy?

ODP: Zamawiający podtrzymuje dotychczasowe zapisy SIWZ.

DYREKTOR
Śląskiego Centrum Przedsiębiorczości

Paweł Pikoń



